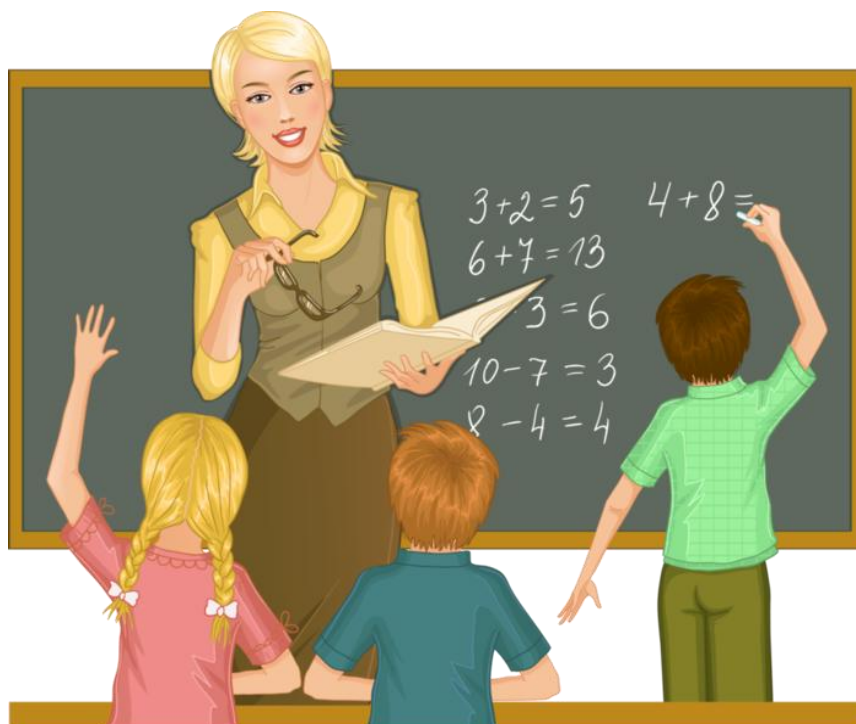


Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Чувашской Республики  
«Чебоксарский профессиональный колледж имени Н.В. Никольского»  
Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

**Софронова Лариса Анатольевна**

## **ПЕРВЫЕ ДНИ РЕБЕНКА В ШКОЛЕ**

**Инструктивно-методическое пособие**



**Чебоксары 2020**

УДК 378  
ББК 74.58  
И 54

Первые дни ребенка в школе. Инструктивно-методическое пособие / автор-составитель: Л.А. Софронова. – Чебоксары: 2020. – 65 с.

Печатается по решению учебно-методического совета ГАПОУ ЧР «ЧПК»  
Минобразования Чувашии (протокол № \_\_ от \_\_\_\_\_)

## Аннотация

Инструктивно-методическое пособие «Первые дни ребенка в школе» разработано в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах в целях содействия овладения студентами умениями самоанализа профессиональной деятельности, позволяющими ему выстроить собственную стратегию и тактику своего педагогического труда.

В инструктивно-методическом пособии определены цели, задачи и содержание производственной практики «Первые дни ребенка в школе» в образовательной организации, описаны теоретические основы организации педагогической практики, представлены методические рекомендации по выполнению заданий. Особое место в пособии занимает система оценивания результатов практики, ориентированная на выявление уровня сформированности профессиональных компетенций обучающихся СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Реализация Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования предъявляет высокие требования к личности будущего учителя, его профессиональной компетентности, нравственному уровню, культуре и духовным потребностям. В процессе обучения будущий учитель приобретает набор профессиональных личностных качеств, необходимых для полноценного психолого-педагогического сопровождения учащихся в процессе социализации и профессионального самоопределения. Профессиональная подготовка обучающихся СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах предполагает прохождение производственной практики (по профилю специальности) в образовательной организации. Производственная практика «Первые дни ребенка в школе» направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Возникает противоречие между необходимостью содействия методическому сопровождению организации практики обучающихся по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах и недостаточностью наличия структурированного материала в виде методических рекомендаций по выполнению практических работ в рамках прохождения производственной практики (по профилю специальности) «Первые дни ребенка в школе».

Проблема недостаточного наличия методического обеспечения по выполнению практических работ в рамках прохождения практики «Первые дни ребенка в школе» обусловило разработку инструктивно-методического пособия.

**Цель инструктивно-методического пособия** – содействие овладению студентом умениями самоанализа профессиональной деятельности, позволяющими ему выстроить собственную стратегию и тактику своего педагогического труда.

**Задачи инструктивно-методического пособия:**

1. Содействовать формированию у студента способности применять на практике теоретические, нормативно-правовые, методические знания для решения основных профессиональных задач педагога по профилю подготовки;

2. Формирование и развитие профессиональной компетентности студента как педагога в сфере начального общего образования путем получения им первичного опыта решения профессиональных задач в условиях реальной педагогической деятельности в соответствии с современными социокультурными реалиями и тенденциями развития образования.

3. Содействовать формированию у студента опыта взаимодействия и эффективной коммуникации в процессе решения реальных профессиональных задач.

Профессиональное становление и развитие личности педагога являлось предметом научного анализа исследователей В.И. Андреева, Д.А. Леонтьева, В.Ш. Масленниковой, Л. Н. Седовой, Л.Ю. Сироткина. Формирование профессиональной компетентности будущего учителя начальных классов исследовано учеными В.П. Ковалевым, В.Г. Максимовым, Г.И. Суворовой, М.Г. Харитоновым. Тем не менее, в вышеуказанных научных работах не затрагиваются вопросы формирования у будущих учителей начальных классов компетентности в области организации образовательной деятельности в первые дни ребенка в школе. В литературе не раскрыты специфика эффективного формирования у будущих учителей начальных классов компетентности в области организации образовательной деятельности в первые дни ребенка в школе в процессе обучения в колледже.

## СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка .....	6
Глава I . Теоретическое обоснование заявленной темы.....	10
Глава II. Методические рекомендации по выполнению заданий производственной практики.....	15
Список использованной и рекомендованной литературы .....	45
Приложения .....	47

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

### 1.1. Актуальность

Практика – это основной вид занятий, непосредственно-ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. К.Д. Ушинский писал, что «метод преподавания можно изучить из книги или со слов преподавателя, но приобрести навык в употреблении этого метода можно только длительной и долгой практикой». Стратегия развития образования до 2020 года предполагает новые ориентиры в развитии СПО, направленные на подготовку высококвалифицированного, компетентного специалиста. На современном этапе развития российской системы образования уделяется особое внимание повышению уровня качества прохождения практики. Молодой специалист, выпускник – это человек, имеющий широкую общетеоретическую и практическую профессиональную подготовку, глубоко и теоретически овладевший выбранной специальностью, знающий свое дело и умеющий хорошо работать.

Профессиональная подготовка обучающихся СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах предполагает прохождение производственной практики (по профилю специальности) в образовательной организации. Производственная практика направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Возникает противоречие между необходимостью содействия учебно-методическому сопровождению организации практики обучающихся по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах и недостаточностью наличия структурированного материала в виде методических рекомендаций по выполнению практических работ.

Требования к организации практики заложены ФГОС СПО, объемы и содержание производственной практики (по профилю специальности) студентов, её цели и задачи, система оценивания результатов определены ООП - ППССЗ по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, рабочей программой практики и локальными актами колледжа.

В данном учебно-методическом пособии представлены методические рекомендации организации и проведения производственной практики «Первые дни ребенка в школе» в образовательной организации.

## **1.2. Цели, задачи инструктивно-методического пособия**

**Цель инструктивно-методического пособия** – содействие овладению студентом умениями самоанализа профессиональной деятельности, позволяющими ему выстроить собственную стратегию и тактику своего педагогического труда.

### **Задачи инструктивно-методического пособия:**

**3.** Содействовать формированию у студента способности применять на практике теоретические, нормативно-правовые, методические знания для решения основных профессиональных задач педагога по профилю подготовки;

**4.** Формирование и развитие профессиональной компетентности студента как педагога в сфере начального общего образования путем получения им первичного опыта решения профессиональных задач в условиях реальной педагогической деятельности в соответствии с современными социокультурными реалиями и тенденциями развития образования.

**5.** Содействовать формированию у студента опыта взаимодействия и эффективной коммуникации в процессе решения реальных профессиональных задач.

## **1.3. Оригинальность, новизна, преимущества методического пособия.**

Новизна методического пособия связана с новым подходом к решению образовательных задач организации практики:

- активизация творческой и самостоятельной деятельности обучающегося;
- внедрение современных образовательных информационно – коммуникационных технологий (внедрение в образовательный процесс QR-кода как одного из дидактических средств информационно-коммуникационных технологий позволят без периодического переиздания пособия скорректировать упражнения и задания.);

- создание единой системы методического сопровождения организации практики.

Оценкой широты возможностей внедрения методического пособия в образовательную деятельность СПО позволит:

- обеспечить высокий методический уровень организации производственной практики (по профилю специальности);

- увеличить долю самостоятельной работы и творческой деятельности обучающихся;

- помочь в профессиональном становлении молодых (начинающих) педагогов;

- повысить качество прохождения педагогической практики студентами на основе внедрения новых педагогических технологий;

– организовать взаимодействие с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования.

Виды работ, включенные в содержание практики, разработаны в соответствии с требованиями подготовки студентов к демонстрационному экзамену.

#### **1.4. Практическая значимость методического пособия**

Практическая значимость заключается в том, что оно позволяет создать единую систему методического сопровождения организации практики, а также способствует овладению студентом практическими умениями, организации самостоятельной работы обучающегося при решении основных профессиональных задач.

Структура методического пособия включает в себя все виды практик. Каждый вид практики содержит 4 компонента, представленные следующими разделами:

- теоретические основы организации и проведения практики по основным видам деятельности учителя;
- методические рекомендации по выполнению заданий по практике;
- контрольно-проверочные задания;
- практический материал.

Инструктивно-методическое пособие по производственной практике «Первые дни ребенка в школе» предназначено для студентов очной, очно-заочной и заочной форм обучения, обучающихся СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, руководителей практик, преподавателей спецдисциплин и методистов.

#### **1.5. Обоснование соответствия нормативно-правовым актам и готовность к внедрению или степень внедрения в образовательный процесс.**

Настоящее учебно-методическое пособие подготовлено на основе следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изменениями на 7 марта 2018 года);
- Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Приказ Минтруда России № 544н от 18 октября 2013 г.);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах;



– Приказ Минобрнауки России от 28.05.2014 N 594 (ред. от 09.04.2015) "Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ" (Зарегистрировано в Минюсте России 29.07.2014 N 33335);

– Письмо Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Министерства образования и науки Российской Федерации «О включении модуля «Основы вожатской деятельности» в ООП УГПС 44.00.00 Образование и педагогические науки» от 02.07.2018 №09-947;

–Приказ от 18 апреля 2013 года N 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (с изменениями на 18 августа 2016 года).

## **ГЛАВА I . ТЕОРЕТИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ЗАЯВЛЕННОЙ ТЕМЫ**

### **Теоретические основы организации и проведения производственной практики «Первые дни ребенка в школе»**

**Цель практики «Первые дни ребенка в школе»** - формирование и развитие у студентов профессиональных компетенций педагога начального общего образования, необходимых для организации образовательного процесса в первые дни школьного обучения и создания условий для успешной адаптации ребенка к школе.

#### **Задачи практики:**

1. Ознакомить студентов с особенностями организации педагогического процесса в первые дни школьного обучения.
2. Содействовать формированию у студентов способности применять на практике теоретические, нормативно-правовые, методические знания для решения профессиональных педагогических задач в области организации образовательного процесса в первые дни школьного образования.
3. Обеспечить формирование у студентов опыта выбора современных методов , методик и технологий обучения , воспитания и развития детей в первом классе на основе результатов психолого-педагогической диагностики возрастных и индивидуальных особенностей детей 6,5-8 лет.
4. Создать условия для формирования у студентов умений анализа и оценки педагогической деятельности, самоанализа профессиональной подготовки

### **ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ИТОГАМ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ «ПЕРВЫЕ ДНИ РЕБЕНКА В ШКОЛЕ»**

Отчетную документацию студент-практикант формирует на протяжении всего периода практики в соответствии с требованиями к каждому виду отчетности. После окончания практики полный комплект документации студент-практикант сдает на проверку методисту или руководителю практики.

Отчетная документация после проверки возвращается к студентам-практикантам. Отдельные материалы и портфолио могут быть использованы в качестве образцов. Отчет студента-практиканта с отзывами работодателей (экспертными заключениями) хранятся в личном деле обучающегося.

Для студентов, работающих по профилю подготовки, в качестве отчетной документации – справка с места работы, копия трудовой книжки и комплексная характеристика (в свободной форме) с оценкой от руководителя образовательной организации.

Отчетную документацию студент-практикант формирует на протяжении всего периода практики в соответствии с требованиями к каждому виду отчетности. После окончания практики полный комплект документации студент-практикант сдает на проверку методисту или руководителю практики.

Отчетная документация после проверки возвращается к студентам-практикантам. Отдельные материалы и портфолио могут быть использованы в качестве образцов. Отчет студента-практиканта с отзывами работодателей (экспертными заключениями) хранятся в личном деле обучающегося.

Для студентов, работающих по профилю подготовки, в качестве отчетной документации – справка с места работы, копия трудовой книжки и комплексная характеристика (в свободной форме) с оценкой от руководителя образовательной организации.

#### **Перечень отчетной документации:**

##### **Методисту, руководителю практики предоставляется:**

1. Оформленный дневник по педагогической практике: понедельный индивидуальный план, отзывы работодателей (экспертные заключения) с оценками и печатями (*Приложение 1,2*).
2. Планы-конспекты (технологические карты) внеурочных занятий, мероприятий (не менее 2) (*Приложение 3*).
3. Календарно-тематическое планирование.
4. Отчет студента о производственной практике (*Приложение 5*).
5. Методическая разработка родительского собрания (*Приложение 4*)
6. Выполненное задание по школьной гигиене.

##### **Заведующему педагогической практикой предоставляется:**

1. Итоговый индивидуальный отчет, понедельный индивидуальный план, отзыв работодателя (экспертное заключение) с оценкой и печатью.
2. Портфолио.

После проверки отчетной документации руководителем практики выставляется общая оценка, согласованная с руководителем образовательной организации. По итогам практики проходит конференция, на которой студенты выступают с сообщениями о проделанной работе. Итоговая конференция проводится заведующим

педагогической практикой, руководителями практикой, методистами не позднее 10 дней после её завершения.

В ходе **конференции** могут быть использованы следующие приемы: коллективное обсуждение предложенных вопросов, дискуссии по отдельным вопросам, индивидуальные впечатления студентов, выставка лучших разработок воспитательных мероприятий студентов, сообщение итогов педагогической практики в образовательной организации с применением компьютерной презентации.

Для **отчетной конференции** могут быть представлены газета, фото- и видео-материалы, подборки и описания воспитательных мероприятий, проведенных в классе. Весь материал можно оформить в виде фотоальбома, видеофильма, презентации.

### **Обязанности и права практиканта**

#### **Практикант обязан:**

1. Подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка лагеря (зоны отдыха), распоряжениям администрации, руководителя практики;
2. Постоянно находится с детьми (или доверять их только ответственному за детей лицу) и отвечать за их жизнь и здоровье;
3. Присутствовать на педсоветах и планерках.
4. Заниматься самовоспитанием и самообразованием, совершенствовать педагогические умения в условиях летнего отдыха детей, развивать культуру общения и речи.
5. Проводить с детьми интересную, психологически и педагогически целесообразную воспитательную работу и полноценно организовывать всю жизнедеятельность детского коллектива в соответствии с возрастом, интересами и потребностями детей.
6. Своевременно и аккуратно вести педагогический дневник и предоставлять всю требуемую отчетность по практике руководителю практики.
7. Не покидать территорию школы без уведомления об этом руководства.

#### **Практикант имеет право:**

1. Принимать активное участие в деятельности педагогического коллектива лагеря, выступать на педсоветах, выдвигать самостоятельные решения.
2. Иметь выходной день за каждые шесть дней работы.
3. Отказываться от выполнения непедagogических видов работы (на кухне вне дежурства, в подсобном хозяйстве и другие вспомогательные виды работ).
4. Обратиться за помощью к администрации школы и в свое учебное заведение.

## **Критерии оценки работы студентов- практикантов**

Основными критериями оценки результатов педагогической практики являются:

- уровень теоретического осмысления студентами своей педагогической деятельности (её целей, задач, содержания, используемых технологий);
- уровень профессиональной направленности будущих учителей, активной педагогической позиции, творческого отношения к работе;
- степень сформированности общих и профессиональных компетенций.

Для оценки результатов практики используются следующие методы:

- педагогическое наблюдение учителя (методиста) за работой студента и анализ качества выполнения основных видов работы;
- беседы с учителями, классными руководителями, администрацией базового учреждения;
- анализ качества работы студентов на консультациях, семинарах в период практики;
- анализ документации студентов по практике (характеристик учебно-воспитательной работы студентов с места прохождения практики, индивидуальных планов, педагогических дневников, конспектов уроков, отчетов студентов и т.д.).

**Уроки практиканта оцениваются по 5-ти бальной системе.**

**Оценка «5»** ставится за урок, на котором: полностью решены все задачи; использованы оптимальные методы и приемы работы; ученики в основном усвоили теорию и научились ее применять; у них сформировались необходимые компетенции по изученной теме; максимально активизировалась самостоятельная работа учеников; повторялся ранее изученный материал, выдержана соразмерность частей урока; своевременно дано домашнее задание; использованы необходимые и возможные наглядные пособия и технические средства; объективно выставлены и убедительно прокомментированы отметки; практикант не допустил ни одной фактической, методической, психолого-педагогической ошибки и обнаружил высокую педагогическую и речевую культуру.

**Оценка «4»** ставится за урок, на котором: полностью решены все образовательные, развивающие и воспитательные задачи; ученики в основном усвоили теорию и научились ее применять; повторялся ранее изученный материал, недостаточно выдержана соразмерность частей урока (затянут опрос, нечетко подведены итоги урока, не всегда убедительно прокомментированы оценки); активизировалась самостоятельная работа учеников, но практикант все же допустил незначительные фактические и методические ошибки.

**Оценка «3»** ставится за урок, на котором: основные образовательные, развивающие и воспитательные задачи решены, цель урока достигнута; ученики поняли новый материал и овладели необходимыми компетенциями; выдержана соразмерность частей урока; применялись наглядные пособия и технические средства обучения, повторялся ранее изученный материал; практикант допустил негрубые фактические и методические ошибки, снижающие эффективность урока; не подведен итог.

**Оценка «2»** ставится за урок, на котором: поставленные перед уроком образовательные, развивающие и воспитательные задачи не решены; практикант допустил грубые фактические и методические ошибки; не повторялся ранее изученный материал; не активизировалась работа класса; была нарушена соразмерность частей урока; а также допускались другие ошибки, отрицательно повлиявшие на ход урока.

Оценка «2» ставится также за неявку на урок без уважительной причины и без предупреждения, за непредоставление конспекта перед проведением урока, или не проверенный и не подписанный методистом по предмету конспект.

При оценке каждого урока учитывается весь комплекс знаний, умений и навыков, эрудиция практиканта, уровень его педагогической, речевой, общей культуры.

## ГЛАВА II. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### СОДЕРЖАНИЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ПО ШКОЛЬНОЙ ГИГИЕНЕ

**Задание 1. Гигиеническая оценка классной мебели, размещения и посадка обучающихся.**

#### **Теоретические сведения.**

1. В соответствии с требованиями к оборудованию помещений (СанПин 2.4.2.576-96), в учебных помещениях могут применяться столы ученические(одноместные и двухместные), столы аудиторные, чертёжные и лабораторные.

2. Расстановка столов может быть как трёхрядной , так и двухрядной или даже однорядной.

3. Каждый учащийся должен быть обеспечен удобным рабочим местом в соответствии с его ростом и состоянием зрения и слуха.

Соответствие мебели росту учащихся определяется по цветовой маркировке:

Таблица 1 – Размеры мебели и её маркировка по ГОСТ «Стол�ы ученические» и «Стулья ученические»

Номера мебели по ГОСТ 11015-93 11016-93	Группа роста (в мм)	Высота над полом крышки края стола, обращённого к ученику, по ГОСТ 11015-93 (в мм)	Цвет маркировки (буквенная маркировка)	Высота над полом переднего края сидения по ГОСТ 11016-93(в мм)
1	1000-1150	460	Оранжевый (А)	260
2	1150-1300	520	Фиолетовый (А)	300
3	1300-1450	580	Жёлтый (Б)	340
4	1450-1600	640	Красный (В)	380
5	1600-1750	700	Зелёный (Г)	420
6	Свыше 1750	760	Голубой (Д)	460

• узнать, мебель какой группы необходима ученику данного роста, можно воспользоваться эмпирической формулой Н.Н. Карташихина:

**Порядковый номер буквы =[рост ученика (см)-100]:15.**

**Пример:** рост школьника 153 см  $(153-100):15=3$ (без остатка).

Для того, чтобы узнать, к какой группе мебели относится данный стол (стул), можно воспользоваться следующими формулами:

Группа (буква) стола = высота стола (см):5-10.

Группа (буква) стула = высота стула (см):3-10.

**Пример:** высота стола над уровнем пола = 68 см.  $68:5-10=3$ (без остатка).

Порядковый номер буквы В.

- В каждом классе (особенно это важно для начальных классов) должно быть не менее трёх ростовых групп мебели.

- Дистанцией сиденья называется расстояние по горизонтали между обращенным к ученику краем стола и краем сиденья. Правильная посадка достигается так называемой отрицательной дистанцией сиденья, при которой край сиденья заходит за край крышки стола на 3-6 см.

- Правильный подбор мебели позволит обеспечить ученику наиболее физиологическую прямую посадку. Но длительное поддержание даже такой позы приводит к мышечному утомлению, для уменьшения которого необходимо разрешить учащимся менять положение тела во время урока.

- Запрещается использовать вместо стульев табуретки или скамейки.

- Парты (столы) расставляются в учебных помещениях по номерам: меньшие – ближе к доске, большие – дальше.

- Для детей с нарушением слуха и зрения парты, независимо от их номера ставятся первыми, причём ученики с пониженной остротой зрения должны размещаться в первом ряду от окон.

- Детей часто болеющих ОРЗ, ангинами, простудными заболеваниями следует рассаживать дальше от наружной стены.

**4.** В младших классах доску следует устанавливать на высоте 90-95 см. Передвижные доски размещают таким образом, чтобы они не отсвечивали и не загорали основную доску.

**5.** Необходимо соблюдение следующих размеров проходов и расстояния между предметами оборудования в см.:

- между рядами двухместных столов – не менее 60;

- между рядом столов и наружной продольной стеной – не менее 50-70;

- между рядом столов и внутренней продольной стеной( перегородкой) или шкафами, стоящими вдоль этой стены – не менее 50-7-4



– от последних столов до стены( перегородки), противоположной классной доске,- не менее 70, от задней стены, являющейся наружной,- не менее 100, а при наличии оборотных классов- 120;

– от демонстрационного стола до учебной доски – не менее 100;

–от первой парты до учебной доски -2,4-2,7 м;

– наибольшая удалённость последнего места учащегося от учебной доски -860,;

– угол видимости доски (от края доски длиной 3 м до середины крайнего места учащегося за передним столом) должен быть не менее 35 градусов для учащихся ступени (среднее и старшее звено) школы и не менее 45 градусов для школьников 6-7 лет.

### **Задание**

#### **Определите и запишите:**

1. Маркирована ли мебель в классе?
2. Соответствует ли мебель в классе росту обучающихся?
3. Учитывает ли учитель здоровье обучающихся при рассаживании их в классе?
4. Обращает ли внимание учитель на позу обучающихся во время урока?
5. Правильно ли установлена доска?
6. Соблюдаются ли требования к размерам проходов и расстоянию между предметами оборудования?
7. Сделайте общий вывод о соблюдении СанПиН в учебном процессе.

#### **Задание 2. Гигиеническая оценка расписания уроков.**

##### **Теоретические сведения**

1. Расписание уроков составляется в соответствии с учебным планом образовательной организации.

2. Расписание уроков составляется отдельно для обязательных и факультативных занятий. Факультативные занятия планируются в дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

3. Между началом факультативных и последним уроком обязательных занятий устраивается перерыв продолжительностью в 45 минут.

4. Уроки по основным предметам допускаются при условии их проведения следом за уроком физкультуры или динамической паузой продолжительностью не менее 30 минут.

Однако при составлении расписания уроков все же следует избегать расположения в расписании друг за другом уроков, сходных по характеру рабочих операций на них, таких как русский и иностранный языки и т.п., нецелесообразно

сдвигание уроков по технологии, так как длительное действие однообразных раздражителей при этом приводит к более выраженному утомлению, неблагоприятно скажется на последующих занятиях.

5. При составлении расписания уроков следует чередовать в течение дня или недели для обучающихся ступени обучения - предметы окружающий мир и гуманитарного циклов.

6. Благоприятное влияние на функциональное состояние организма оказывает правильно организованные уроки технологии и физкультуры, на которых преобладает динамический компонент (динамическая нагрузка). Это является мощным фактором сохранения работоспособности обучающихся.

7. Расписание уроков составляется с учётом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся:

Установлено, что биоритмологический оптимум умственной работоспособности у детей школьного возраста приходится на интервал 10-12 часов. В эти часы отмечается наибольшая эффективность усвоения материала при наименьших психофизических затратах организма. Поэтому в расписании уроков для обучающихся степени – на 2, 3, 4 уроках. Трудные предметы в расписании не должны стоять первыми и последними уроками. Не следует ставить трудные предметы подряд. Необходимо чередовать предметы. Трудные уроки необходимо сменять более лёгкими, а уроки, требующие большого умственного напряжения, участия второй сигнальной системы, уроками, построенными, в основном, на использовании сигналов первой сигнальной системы.

Уровень умственной работоспособности нарастает к середине недели и остается низким в начале (понедельник) и в конце (пятница) недели. Поэтому распределение учебной нагрузки в течении недели строится таким образом, чтобы наибольший её объём приходился на вторник и (или) среду. На эти дни в расписании уроков включаются либо наиболее трудные предметы. Либо средние и лёгкие по трудности предметы, в большом количестве, чем в остальные дни недели. Изложение нового материала, контрольные работы следует проводить на 2-4 уроках в середине учебной недели. Предметы, требующие больших затрат времени на домашнюю подготовку. Не должны группироваться в один день. При правильно составленном расписании уроков наибольшее количество баллов за день по сумме всех предметов должно приходиться на вторник и (или) среду.

Таблица 2 – Шкала трудности предметов для оценки расписания обучающихся (И.Г.Сивков)

Предмет	Количество баллов
Математика, русский язык (для национальных общеобразовательных учреждений)	11
Иностранный язык	10
ОРКСЭ	8
Родной язык, литература	7
Окружающий мир	6
Физкультура, ОБЖ	5
Труд (технология)	4
Рисование (ИЗО)	2
Музыка	1

Таблица 3 – Динамика работоспособности учащихся в течение недели в баллах (по М.Н. Шардакову)

Норма	Дни недели					
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
100	98	105	109	96	95	94

8. Учебные предметы, с которыми учащиеся впервые встречаются при обучении, оказывает наиболее выраженное утомляющее действие.

9. Продолжительность перемен между уроками должно составлять не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 уроков)- 30 минут: вместо одной большой перемены допускается после 2 и 3 уроков устраивать перемены по 20 минут каждая. Перемены необходимо проводить при максимальном использовании свежего воздуха, в подвижных играх. При проведении ежедневной динамической паузы разрешается удлинять большую перемену до 45 минут, из которых не менее 30 минут отводится на организацию двигательного-активных видов деятельности обучающихся на спортплощадке учреждения, в спортивном зале или в оборудованных тренажерами рекреациях.

10. Домашние задания даются обучающимся с учетом возможности их выполнения в следующих пределах: в 3-4 кл до 2,5 ч.

### **Задание**

Проанализируйте и оцените расписание уроков в классе:

1. Соответствует ли расписание уроков в классе гигиеническим требованиям?
2. Соответствует ли организация перемен гигиеническим требованиям?

3.Опросите учащегося и выясните, какое время в среднем ученик затрачивает на выполнение домашнего задания и соответствует ли оно рекомендованному?

4.Сформулируйте выводы по гигиенической оценке расписания уроков.

### **Задание 3. Гигиенические требования к организации урока**

#### **Теоретические сведения**

Основной формой учебной работы обучающихся в школе является урок. От уровня его гигиенической рациональности во многом зависит функциональное состояние школьников в процессе учебной деятельности.

Правильная организация учебных занятий способствует сохранению здоровья, работоспособности школьника. Для поддержания высокого уровня работоспособности и решения педагогических задач большое значение имеет организация урока, его длительность, сочетание разных видов учебной деятельности.

Особое внимание при организации урока следует уделять продолжительности активного внимания, которое в разном возрасте составляет:

- в 7-8 лет – 15 мин.;
- в 9-10 лет – 20 мин.

Физиологический механизм активного внимания заключается в возникновении в коре больших полушарий очага оптимальной возбудимости с индуцированным торможением в периферии. Очаг оптимальной возбудимости Павлов называл творческим отделом, больших полушарий, где идет интенсивная выработка новых условных рефлексов. Чем выше возбудимость в творческом отделе больших полушарий, тем быстрее вырабатываются в нем новые условные рефлексы, тем быстрее и точнее выполняется умственная работа.

При умственной работе, продолжающейся больше времени активного внимания, у младших школьников сначала ослабевает индуцированное торможение («растормаживаются тормоза»), появляется двигательное беспокойство и снижается точность умственной работы, а затем уменьшается возбудимость в творческом отделе больших полушарий. Это ведет к замедлению скорости выработки условных рефлексов, то есть к снижению скорости умственной работы. Следовательно; в течение урока необходимо несколько раз менять виды умственной работы, чтобы их продолжительность не превышала времени активного внимания у школьника данного возраста.

Гигиенические требования к структуре урока едины для всех классов: введение микропауз в течение занятия, постепенное увеличение нагрузки до максимума к середине урока и снижение к концу, прекращение занятий по звонку.

Особенно утомительна для детей монотонная работа, а также работа, связанная с длительным психофизическим напряжением, зрительной нагрузкой, сохранением статической позы.

### **Задание**

Дать гигиеническую оценку урока по следующим показателям:

1. Плотность урока (процент времени, затраченного школьниками на учебную работу)
2. Количество видов учебной деятельности (письмо, чтение, слушание, рассказ, рассматривание наглядных пособий, ответ на вопрос, решение примеров).
3. Длительность каждого вида учебной деятельности (в минутах).
4. Частота чередования видов учебной деятельности (среднее время смены деятельности, в минутах).
5. Место, длительность и условия применения ТСО.
6. Частота чередования видов преподавания.
7. Психологический климат на уроке, наличие эмоциональных разрядок (поговорка, знаменитое высказывание, веселое четверостишие, юмористическая или поучительная картинка, музыкальная минутка и т.п).
8. Соблюдение правильной позы, её соответствие виду работы и чередование в течение урока.
9. Наличие, место, содержание и длительность физкультминуток.
10. Момент снижения учебной активности школьников как показатель утомления (определяется в ходе хронометража по возрастанию двигательных и пассивных отвлечений у детей в процессе учебной работы).

Таблица 4 – Гигиенические критерии рациональной организации урока

Фактор урока	Уровни гигиенической рациональности урока		
	Рациональный	Достаточно рациональный	Нерациональный
Плотность урока	Не менее 60% и не более 75-80%	85-90%	Более 90%
Количество видов	4-7	2-3	1-2

учебной деятельности			
Средняя продолжительность различных видов учебной деятельности	Не более 10 мин.	11-15мин.	Более 15 мин.
Частота чередования различных видов учебной деятельности	Смена не позже чем через 7-10 мин.	Смена через 11-15 мин.	Более 15 мин.
Количество видов преподавания	Не менее 3	2	1
Чередование видов преподавания	Не позже чем через 10-15 минут	Через 15-20 минут	Не чередуются
Наличие эмоциональных разрядок (число)	В соответствии с гигиеническими нормами	С частичным соблюдением гигиенических норм	В произвольной форме
Место и длительность применение ТСО	В соответствии с гигиеническими нормами	С частичным соблюдением гигиенических норм	В произвольной форме
Чередование позы	Поза чередуется в соответствии с видом работы. Учитель наблюдает за посадкой учащихся	Имеются случаи несоответствия позы виду работы. Учитель иногда контролирует посадку учащихся.	Частые несоответствия позы виду работы. Поза не контролируется учителем.
Физкультминутки	Две за урок, состоящие из 3-5 повторений каждого	1 физкульт-минутка за урок с недостаточной продолжительностью	Отсутствуют
Психологический климат	Преобладают положительные	Имеются случаи отрицательных	Преобладают отрицательные

	эмоции	эмоций. Урок эмоционально индифферентный	эмоции
Момент наступления утомления учащихся по снижению учебной активности	Не ранее чем через 40 мин.	Не ранее чем через 35-37 мин.	Менее чем через 30 мин

**Методические рекомендации по выполнению заданий и оценке результатов производственной практики «Первые дни ребенка в школе»**

**Методические рекомендации по выполнению заданий по психологии**

По итогам проделанной работы студенты сдают методисту по психологии:

1. Психолого-педагогическую характеристику готовности первоклассника к школе. Характеристика должна быть составлена на основе данных, полученных в ходе обследования ребенка.

2. Протоколы наблюдений и бланки проведенных методик, которые в отдельном конверте прилагаются к работе.

Оформленное задание сдается методисту по психологии в течение трёх дней после окончания педагогической практики для проверки и оценки. Оценивается фактический материал, глубина и полнота его анализа, характеристика.

**МЕТОДИКА 1. ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНАЯ БЕСЕДА ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ «ВНУТРЕННЕЙ ПОЗИЦИИ ШКОЛЬНИКА»**

«Внутренняя позиция школьника» понимается как сплав познавательной потребности и потребности в общении со взрослым на новом уровне.

Беседа состоит из 12 вопросов. Ключевыми являются вопросы 2-8, 10-12. Вопросы № 1 и № 9 не являются ключевыми, так как на них практически все дети отвечают утвердительно, а потому они не являются информативными.

*Вопросы беседы*

1. Ты хочешь идти в школу?

2. Ты хочешь ещё на год остаться в детском саду (дома)?
3. Какие занятия тебе больше всего нравились в детском саду? Почему?
4. Ты любишь, когда тебе читают книжки?
5. Ты сам (сама) просишь, чтобы тебе читали книжку?
6. Какие у тебя любимые книжки?
7. Почему ты хочешь идти в школу?
8. Стараешься ли ты выполнить работу, которая у тебя не получается или бросаешь её?
9. Тебе нравятся школьные принадлежности?
10. Если тебе разрешат дома пользоваться школьными принадлежностями, а в школу разрешат не ходить, то тебя это устроит? Почему?
11. Если ты сейчас с ребятами будешь играть в школу, то кем ты хочешь быть: учеником или учителем? Почему?
12. В игре в школу, что тебе хочется, чтобы было длиннее: урок или перемена? Почему?

*Интерпретация результатов.*

Вопрос № 2. Если ребёнок хочет в школу, то, как правило, он отвечает несогласием ещё на год остаться в детском саду или дома или наоборот.

Вопросы № 3, 4, 5, 6 направлены на выяснение познавательного интереса испытуемого, а также уровня его развития. О последнем даёт некоторое представление ответ на вопрос № 6 о любимых книгах.

Вопрос № 7. Важно обратить внимание на то, как ребенок объясняет свое желание идти в школу. Если ребенок говорит, что хочет идти в школу, чтобы научиться читать, писать и т.д., то это свидетельствует о познавательной мотивации. Если ребенок отвечает, что он хочет пойти в школу, потому что надоело в детском саду или не хочется спать днем в детском саду и т.д., то желание пойти в школу не связано с содержанием учебной деятельности или изменением социального статуса ребенка

Ответ на вопрос № 8 дает представление о том, как ребенок относится к трудностям в работе.

Если испытуемый еще не очень хочет стать учеником, то его вполне устроит ситуация, предлагаемая ему в вопросе № 10 и наоборот.

Если ребенок хочет учиться, то, как правило, в игре в школу он выбирает роль ученика, объясняя это желанием учиться (вопрос № 11), и предпочитает, чтобы в игре урок был длиннее перемены, чтобы подольше на уроке заниматься учебной



деятельностью (вопрос № 12). Если же ребенок еще не очень хочет учиться, то соответственно выбирается роль учителя, и предпочтение отдается перемене.

Анализ ответов на вопросы показывает сформированность или несформированность «внутренней позиции школьника».

### **Протокол обследования № 1**

Фамилия, имя учащегося \_\_\_\_\_

Возраст \_\_\_\_\_

Школа \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Название методики \_\_\_\_\_

Цель исследования: \_\_\_\_\_

Результаты выполнения задания

№ вопроса - ответ

*Интерпретация результатов*

### **МЕТОДИКА 2. МЕТОДИКА «ДА И НЕТ»**

Методика применяется для исследования умения действовать по правилу и является модификацией известной детской игры «Да» и «нет» не говорите, черного с белым не носите».

**Инструкция испытуемому:** «Сейчас мы будем играть в игру, в которой нельзя произносить слово «да» и слово «нет». Повтори, пожалуйста, какие слова нельзя будет произносить. (Испытуемый повторяет эти слова). Теперь будь внимателен, я буду задавать тебе вопросы, отвечая на которые нельзя произносить слова «да» и «нет». Понятно?» После того, как испытуемый подтвердит, что ему понятно правило игры, экспериментатор начинает задавать ему вопросы, провоцирующие ответы «да» и «нет».

**Интерпретация результатов.** Ошибками считаются только слова «да» и «нет». Слова «ага», «неа» и тому подобные не рассматриваются в качестве ошибок. Также не считается ошибкой бессмысленный ответ, если он удовлетворяет формальному правилу игры. Вполне допустимо, если ребенок вообще молчит и лишь ограничивается утвердительным или отрицательным движением головы.

**Задание выполнено на высоком уровне, если не допущено ни одной ошибки.**

Если допущена одна ошибка, то это – средний уровень.

Если допущено более одной ошибки – низкий уровень.

*Вопросы к методике «Да и нет»*

1. Ты хочешь идти в школу?

2. Ты любишь слушать сказки?
3. Ты любишь смотреть мультфильмы?
4. Тебе нравится гулять в лесу?
5. Ты любишь играть в игрушки?
6. Ты хочешь учиться?
7. Ты любишь играть во дворе с ребятами?
8. Тебе нравится болеть?
9. Ты любишь смотреть телевизор?

### **Протокол обследования № 2.**

Фамилия, имя учащегося \_\_\_\_\_

Возраст \_\_\_\_\_

Школа \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Название методики \_\_\_\_\_

Цель исследования: \_\_\_\_\_

Результаты выполнения задания

№ вопроса - ответ

*Интерпретация результатов*

### **МЕТОДИКА 3. ОРИЕНТАЦИОННЫЙ ТЕСТ ШКОЛЬНОЙ ЗРЕЛОСТИ А.**

#### **КЕРНА – Я.ЙИРАСЕКА (сокращенный вариант).**

Данная методика предназначена для 5–7- летних детей, её целью является проверка их готовности к школьному обучению. Сюда входит оценка личностной зрелости ребёнка (задание 1), его мелкой моторики рук и зрительной координации (задание 2), также тест позволяет выявить зрительно-пространственное восприятие будущего первоклашки, зрительную память (задание 3) и мышление (исходя из общей оценки всего теста).

Тест включает в себя три задания: графическое копирование фразы из письменных букв, срисовывание точек в определённом т положении и рисунок человека.

Цель методики: психофизиологическое исследование функциональной готовности ребёнка к поступлению в школу, определение его степени «школьной зрелости».

Эти задания дают общее представление об уровне развития тонких движений руки сенсомоторной координации ребёнка, его способности к подражанию, о выраженности тонких двигательных координаций, функциональной зрелости структур головного мозга. Без развития последней невозможно формирование навыков письма, развитие второй сигнальной системы и абстрактного мышления и речи.

Ход выполнения. Ребёнку даётся лист бумаги, на лицевой стороне которого записывается его имя и фамилия, на обратной стороне бумаги в верхней левой части помещён образец письменных букв, а в нижней левой части – образец группы точек написан образец фразы и образец группы точек. Правая часть этой стороны лист оставлена свободной для воспроизведения образцов ребёнком. Карандаш перед испытуемым кладут так, чтобы он был на одинаковом **расстоянии от обеих рук (в случае, если ребенок окажется левшой, делают соответствующую запись в протоколе).**

Задание № 1. Сравнение письменного текста.

Инструкция к заданию № 1: «Посмотри, здесь что-то написано. Ты еще не умеешь писать, но попробуй, может быть, у тебя получится точно так же. Хорошенько посмотри, как это написано, и вот здесь, рядом, на свободном месте напиши так же». Предлагается скопировать фразу из трех слов, написанных письменными буквами («*Он ел суп*», «*Ева пьет чай*»). Если ребенок неудачно угадает длину фразы, и одно слово не поместится в строчке, следует обратить его внимание на то, что можно написать это слово выше или ниже. Следует иметь в виду, что встречаются дети, которые уже умеют читать письменный текст, и тогда они, прочитав предложенную фразу, пишут ее печатными буквами. В этом случае необходимо иметь образец с иностранными словами, также написанными письменными буквами (например, «*The table*», «*I eat jam*»).

Обработка данных. Каждое задание оценивается баллом от 1 (наилучшая оценка) до 5 (наихудшая).

#### **Критерии оценки:**

**1 балл – имитация, которую можно прочитать. Буквы могут по величине в 2 раза превосходить те, что на образце (но не больше).** Буквы образуют три слова. Предложение отклонено от горизонтальной - линии не более чем на 30 Градусов.

2 балла - предложение можно прочитать, размер букв и соблюдение горизонтально линии не учитывается.

3 балла - явная разбивка надписи минимум на две части. Можно понять хотя бы четыре буквы образца.

4 балла - с образцом совпадают хотя бы две буквы. Воспроизведенный образец все еще создает строку надписи.

5 баллов - каракули.

### **Задание № 2. Срисовывание группы точек.**

**Инструкция к заданию № 2:** «Посмотри, здесь нарисованы точки. Попробуй вот здесь, рядом, нарисовать точно так же». При этом нужно показать, где ребенок должен рисовать, поскольку следует считаться с возможным ослаблением концентрации внимания у некоторых детей.

Во время выполнения детьми заданий необходимо следить за ними, делая при этом краткие записи об их действиях. В первую очередь обращают внимание на то, какой рукой рисует ученик – правой или левой, переключается ли он во время рисования карандаш из одной руки в другую. Отмечают также, вертится ли ребенок, роняет ли карандаш и ищет его под стулом, начал ли рисовать не в том месте, которое ему указали, или просто обводит контур образца; желает ли убедиться в том, что рисует красиво и т. д.

**Обработка данных.** Каждое задание оценивается баллом от 1 (наилучшая оценка) до 5 (наихудшая оценка).

#### **Критерии оценки:**

1 балл — точное воспроизведение образца. Одна точка может выходить из рамок столбика или строки. Уменьшение образца допускается не больше чем в полтора раза.

2 балла — количество и состав точек должны соответствовать образцу. Можно не учитывать отклонение не более трех точек на половину ширины зазора между строкой или колонкой.

3 балла — рисунок в целом соответствует образцу, не превышая его по ширине и высоте более, чем вдвое. Число точек может не соответствовать образцу, но их не должно быть больше 20 и меньше 7. Допускается любой разворот, даже на 180 градусов.

4 балла — контур рисунка не соответствует образцу, но все же состоит из точек. Размеры образца и число точек не учитываются. Иные формы, например линии, не допускаются.

5 баллов — каракули.

#### **Образец 1 балл 2 балла 3 балла 4 балла 5 баллов**

### **Задание № 3. Рисунок человека**

**Инструкция к заданию № 3:** «Здесь (показывают каждому ребёнку) нарисуй какого-нибудь мужчину (дядю), так, как сумеешь».

Запрещается объяснять, помогать, делать замечания по поводу ошибок. На любой вопрос ребенка нужно отвечать: "Рисуй так, как ты умеешь". Разрешается ребенка подбодрить. На вопрос: "Можно ли рисовать тетю?" - необходимо объяснить, что рисовать надо дядю. Если же ребенок начал рисовать женскую фигуру, можно разрешить ее дорисовать, а затем попросить рядом нарисовать мужчину.

**Обработка данных.** Каждое задание оценивается баллом от 1 (наилучшая оценка) до 5 (наихудшая оценка).

#### **Критерии оценки:**

1 балл - у нарисованной фигуры должны быть голова, туловище, конечности. Голову с туловищем должна соединять шея (она не больше туловища). На голове волосы (возможна шапка или шляпа), уши, на лице глаза, нос, рот. Верхние конечности должны заканчиваться рукой с пятью пальцами. Должны присутствовать признаки мужской одежды.

2 балла - выполнение всех требований, как в оценке 1, кроме синтетического способа изображения (т. е. отдельно рисуется голова, туловище, к нему прикрепляются руки, ноги). Возможны три отсутствующие части тела: шея, волосы, 1 палец руки, но не должна отсутствовать какая-либо часть лица.

3 балла - у Фигуры на рисунке должны быть шея, туловище, конечности.(руки и ноги, которые должны быть нарисованы двумя линиями). .Отсутствуют. уши, волосы, одежда, пальцы на руках, ступни на ногах.

4 балла - примитивный рисунок головы с туловищем. Конечности (достаточно лишь одной пары) изображены одной линией.

5 баллов - отсутствует ясное изображение туловища и конечностей – «головоног».

### **СХЕМА СОСТАВЛЕНИЯ ХАРАКТЕРИСТИКИ ГОТОВНОСТИ РЕБЁНКА К НАЧАЛУ ШКОЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

1. Общие сведения об ученике – возраст, состояние здоровья, состав семьи, посещал ли детский сад, группу подготовки к школе и т.п.

2. Школьная мотивация (внутренняя позиция школьника)

1) Ребенок хочет ходить в школу. Осознает важность и необходимость учения, собственные цели учения приобрели или приобретают самостоятельную привлекательность.

2) Особого желания ходить в школу пока нет. Собственные цели учения не осознаются, привлекательна только внешняя сторона учения (возможность общаться со сверстниками, иметь школьные принадлежности и т. д.).

3) Ходить в школу не хочет. Цели учения не осознаются, ничего привлекательного в школе ребенок не видит.

3. Социальная (коммуникативная) готовность (умение общаться, адекватно вести себя и реагировать на ситуацию)

1) Достаточно легко вступает в контакт, правильно воспринимает ситуацию, понимает ее смысл, адекватно ведет себя.

2) Контакт и общение затруднены, понимание ситуации и реагирование на нее не всегда или не совсем адекватны.

3) Плохо вступает в контакт, испытывает сильные затруднения в общении, в понимании ситуации.

4. Произвольность поведения и деятельности:

1) Поведение организованное. Удерживает цель деятельности, намечает ее план, выбирает адекватные средства, проверяет результат, сам преодолевает трудности в работе, доводит дело до конца.

2) Поведение недостаточно организованное. Удерживает цель деятельности, намечает план, выбирает адекватные средства, однако в процессе деятельности часто отвлекается, трудности преодолевает только при психологической поддержке, деятельность хаотична, не продумана, отдельные условия решаемой задачи в процессе работы теряются, результат не проверяется.

3) Поведение неорганизованное. Деятельность хаотична, не продумана, отдельные условия решаемой задачи в процессе работы теряются, результат не проверяется, прерывает деятельность из-за возникающих трудностей, стимулирующая, организующая помощь малоэффективна.

5. Сенсомоторное развитие

1) Рука развита хорошо, ребенок уверенно владеет карандашом. Может правильно перенести в тетрадь простейший графический образец (узор, фигуру), зрительно воспринимаемый на расстоянии (с классной доски). Ребенок достаточно хорошо ориентируется в пространстве, координирует движения, подвижен, ловок.

2) Рука развита недостаточно хорошо, карандашом ребенок работает с напряжением. Графический образ, зрительно воспринимаемый на расстоянии, переносится в тетрадь с незначительными искажениями. Отмечаются отдельные признаки недоразвития ориентации в пространстве, координации движений, недостаточно ловок.

3) Рука развита плохо, карандашом ребенок работает плохо. При переносе графического образа, зрительно воспринимаемого с расстояния, допускаются грубые

искажения. Ориентация в пространстве, координация движений развиты плохо, неуклюж, малоподвижен.

6. Развитие познавательной активности, самостоятельности:

1) Ребенок любознателен, активен, задания выполняет с интересом, самостоятельно, не нуждаясь в дополнительных внешних стимулах.

2) Ребенок не достаточно активен и самостоятелен, при выполнении заданий требуется внешняя стимуляция, круг интересующих вопросов довольно узок.

3) Уровень активности, самостоятельности низкий, при выполнении заданий требуется постоянная внешняя стимуляция, интереса к внешнему миру не обнаруживает, любознательности не проявляет учебные знания, умения (перечислить имеющиеся), указать конкретно, с каким запасом учебных умений ребёнок пришёл в школу (знание букв, элементарные математические представления...).

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ.**

**Общая средняя оценка уровня психологической готовности к школе.**

Высокий: большинство показателей готовности оценивается 1-м уровнем.

Средний: большинство показателей готовности оценивается 2-м уровнем.

Низкий: большинство показателей готовности оценивается 3-м уровнем.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПЕРВОКЛАССНИКОВ В ШКОЛЕ**

Характеристика составляется на основе обобщений и выводов, полученных в результате проведённых исследований, наблюдений, общения и взаимодействия с учащимся класса в учебной и внеклассной работе.

Текст характеристики представляет собой составленный в соответствии со схемой единый текст; не следует нумеровать в тексте характеристики отдельные пункты.

Студенту-практиканту рекомендуется организовать свою работу в три этапа.

1. Восстановить научно-теоретические знания по курсам «Общая психология», «Возрастная и педагогическая психология».

**В этом могут помочь следующие учебники и учебные пособия:**

Маклаков А.Г. Общая психология : учеб. Пособие для вузов. – СПб. Питер, 2016. – 122 с.

Шаповаленко И.В. Психология развития и возрастная психология. – М.: Юрайт, 2015. – 75 с.

2. Выбрать объект изучения (конкретного ученика) и организовать сбор фактических данных с использованием методов психолого-педагогического исследования, оформить протоколы исследования.

3. Осмыслить, обобщить и изложить собранный материал, используя схему составления характеристики готовности ребёнка к началу школьного обучения.

Характеристика составляется на основе обобщения выводов, полученных в результате проведённых исследований, наблюдений, общения и взаимодействия с учащимся в учебной и внеклассной работе.

В тексте характеристики обязательно должны быть в обобщённом виде представлены и интерпретированы результаты психологической диагностики. Особое внимание следует обратить на освещение последних (заключительных) пунктов характеристики, т.е. на психологические выводы и конкретные педагогические рекомендации для родителей и учителей.

Раскрывая ту или иную особенность личности ученика, следует давать возможно более полное её описание, используя для этого наиболее характерные факты поведения и данные эксперимента. Наличие фактического материала и аргументация психологических выводов – обязательное условие характеристики.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЯ ПО ПЕДАГОГИКЕ**

По итогам проделанной работы студенты сдают методисту портфолио «Первые дни ребёнка в школе».

### **Содержание портфолио**

#### ***1. Характеристика образовательной среды класса.***

Образовательная программа.

УМК ученика.

Сведения об учителе.

Список учеников:

Характеристика развивающей среды класса: методическое оснащение, ИКТ, зоны отдыха, игровые зоны и т.п. Расписание уроков. Материалы проверки готовности детей к школе (выполнение задания по психологии).

#### ***2. Рабочие материалы.***

Теоретическая база решения задач по адаптации детей школе.

– составление педагогического словаря по проблеме;



– нормативно – правовая база (документы Министерства образования РФ об организации обучения в первом классе);

– методическое решение проблемы: программы, методические материалы для учителя по адаптации первоклассников (составить список методических источников, дайджест Интернет-ресурсов, которые могут быть полезны учителю, разработать рекламный проспект любого изученного материала – прочитанной книги и т.п. по проблеме).

### **3. Описание педагогического процесса.**

Анализ первых дней детей в школе:

- анализ «Урока гражданина»;
- выполнение задания по методике русского языка (анализ уроков);
- педагогические ситуации и их анализ ( по алгоритму);
- внеклассная работа и ваше участие в ней.

### **4. Творческое задание.**

Педагогическое эссе «Первые дни ребёнка в школе».

Фотозапись «Урока гражданина».

Презентация или реклама своего класса.

Аннотация методической литературы.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ФОТОЗАПИСИ УРОКОВ ОБУЧЕНИЯ ГРАМОТЕ**

Обучение грамоте состоит из трёх этапов: подготовительного (добукварного), основного (букварного), послебукварного. В каждом из них выделяются последовательные ступени.

Обучение складывается из двух взаимосвязанных процессов (обучение первоначальному чтению и письму) и закрепляется работой по развитию речи на основных её уровнях: звук, слово, предложение (связное высказывание).

Основные задачи подготовительного этапа:

1. Приобщение детей к учебной деятельности
2. Выявление уровня готовности к овладению детьми навыком чтения и письма.

Решая задачи приобщения к учебной деятельности, учитель:

- 1) добивается усвоения детьми правил поведения на уроке и перемене;
- 2) формирует умения правильно сидеть, поднимать руку, перед ответом, встать при ответе;
- 3) вырабатывает умения громко и чётко отвечать;

- 4) приучает слушать учителя и выполнять его указания;
- 5) учит слышать ответы товарищей и реагировать на них;
- 6) добивается выработки навыка обращения с книгой, тетрадью, ручкой и другими учебными средствами.

### **ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ И НАВЫКИ, ФОРМИРУЕМЫЕ НА ПОДГОТОВИТЕЛЬНОМ ЭТАПЕ ОБУЧЕНИЯ ГРАМОТЕ**

На подготовительном этапе обучения грамоте выделены две ступени: безбуквенная (до ознакомления с гласными) и буквенная ступень, на которой изучаются гласные звуки и буквы а, о, и, ы, у. Все уроки на этих ступенях посвящены обучению первоначальному анализу речи.

*На безбуквенной ступени:*

- дети овладевают такими представлениями и терминами, как *речь, предложение, слово, слог, ударение, гласный, согласный, буква, слияние гласного с согласным;*

- начинается простейшее моделирование: с помощью схем дети обучаются анализировать и строить предложения, слова, слоги;

- происходит знакомство с учебной книгой — букварем (азбукой) и средствами письма;

- в результате аналитико-синтетических слогозвуковых упражнений развивается речевой слух, что имеет большое значение для формирования представлений о звуковой природе речи и звуковом строе.

*На второй ступени* вводятся первые гласные:

– изучаются гласные звуки [а], [о], [и], [ы], [у];

– изучаются гласные буквы а, о, и, ы, у;

–изучается обозначение гласных звуков буквами в словах, написание которых соответствует их произношению;

–создаются предпосылки к обучению слоговому чтению и грамотному письму на основе звукового состава слова;

– дети осознают звуковой состав прямого слога-слиянии, получают представление о слогообразующей роли гласных звуков;

– ведется работа по активизации словаря детей.

### **ВИДЫ РАБОТ ПЕРВОКЛАССНИКОВ В ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ГРАМОТЕ**

В процессе обучения первоначальному анализу речи учащиеся усваивают важнейшие языковые понятия.

**Речь. Предложение.** Ответы на вопросы; составление предложений по картинкам. Ответы на вопрос «Что это?» по предметным картинкам. Составление предложений по серии картинок. Подсчет предложений. Подсчет слов в предложениях. Рассказывание: по восприятию, по памяти, по картинке.

**Слово.** Введение в активный словарный запас ребенка новых слов. Распределение слов по тематическим группам: учебные предметы, игрушки, посуда, цветы и т.п. Выделение слова из предложения.

**Чтение.** Чтение учителем текстов, доступных пониманию детей. Беседа по прочитанному. Чтение стихов, заученных детьми до школы.

**Грамматика и фонетика.** Выделение предложений из речевого потока, составление предложений. Выделение слов в предложении. Деление слов на слоги, выделение ударного слога. Выделение звуков: первый звук в слове и т.д.; из каких звуков состоит слог. Произнесение отдельно взятых гласных и согласных звуков, слияние гласных с согласными, произнесение слогов.

## **ТРЕБОВАНИЯ К УРОКАМ ОБУЧЕНИЯ ГРАМОТЕ В ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД**

Уроки в начальный период обучения грамоте строятся с учетом особенностей внимания первоклассников: дети не могут долго заниматься одним делом и быстро утомляются. Поэтому необходимо менять виды деятельности детей каждые 10—15 мин. Вместе с тем занятия на каждом этапе урока должны подчиняться единому плану и цели урока.

Работа на уроке организуется таким образом, чтобы рассказ и беседа сменялись активными действиями детей, в том числе и физическими упражнениями.

Основными средствами, используемыми на уроках, являются:

- учебная книга «Букварь» или «Азбука»;
- схемы-модели для звукового анализа;
- сюжетные и предметные картинки.

На уроках предусматриваются занимательные и игровые моменты: отгадывание загадок, рассказывание сказок, их инсценировка, творческое свободное рисование на сюжет сказки, рассказы учащихся, чтение стихотворений наизусть и т.д.

В соответствии с ФГОС НОО на уроках в начальных классах у учащихся необходимо формировать универсальные учебные действия. На уроках обучения

грамоте должны быть представлены задания на развитие вариативной деятельности учащихся и формирование у них ценностного отношения к самостоятельной учебной деятельности. В начале каждого конспекта урока должны быть обозначены задачи, которые учителю необходимо решать на уроке, формируемые УУД, пропедевтика (здесь: предварительные знания, сведения о чём-либо).

### **ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА УРОКА ОБУЧЕНИЯ ЧТЕНИЮ В ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ГРАМОТЕ ТАКОВА:**

1. Организационный момент.
2. Включение в учебную деятельность.
3. Постановка целей и определение темы урока.
4. Работа по теме урока
5. Звуковой анализ.
6. Закрепление нового материала, тренировочные упражнения.
7. Итог урока. Рефлексия

### **ОБУЧЕНИЕ ПИСЬМУ**

На подготовительном (добукварном) этапе основная цель обучения письму – выработка плавных и быстрых ритмических колебательных движений кисти руки.

Серьёзное внимание уделяется условиям, в которых протекает письмо. Прежде всего дети приучаются правильно сидеть во время выполнения письменных упражнений, руководствуясь правилами посадки. При этом учитываются также и определённые правила положения «Прописи», держания ручки.

Большое внимание на безбуквенной ступени уделяется подготовительным упражнениям двух видов:

- 1) рисование соединений со штриховкой;
- 2) письмо элементов букв;

Уроки письма тесно связаны с уроками чтения. Взаимосвязь этих уроков проявляется в том, что многие задания, имеющиеся в прописи, требуют от учащихся знаний и умений, приобретённых на уроках чтения, например, составить и нарисовать схему предложения, придумать слово, соответствующее заданной структуре.

На уроках письма продолжается работа по развитию речи детей: составление предложений по схем, картине, рассказов по личным впечатлениям и специально подобранным сюжетным картинкам.

## ЗАДАНИЯ ДЛЯ НАБЛЮДЕНИЙ

1) Какова методика знакомства учащихся с правилами письма? Какое место в структуре урока занимает овладение детьми техникой письма?

2) Какие виды заданий выполняют учащиеся на каждом уроке? Каковы методы и приемы объяснения правильного написания элементов букв?

3) Какие упражнения использует учитель для тренировки мелкой мускулатуры пальцев? В какой форме проводится зарядка для руки и для отдыха детей на уроках письма?

4) В чём проявляется связь уроков письма с уроками чтения?

5) Как осуществляется на уроках письма индивидуальный подход к учащимся с разным уровнем подготовки к письму?

6) Как учитель в процессе урока письма чередует объяснение с другими видами деятельности?

### МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ АНАЛИЗА УРОКОВ В 1 КЛАССЕ

1. Ведя ежедневные записи уроков обучения грамоте и письму, следуйте следующим правилам:

а) запишите тему урока;

б) оставьте 10-12 строк для формулировки целей, задач урока оборудования;

в) ведите фотозаписи по схеме:

Таблица 5 – Схема записи содержания урока в 1 классе

№ п/п	Этап урока	Деятельность учителя	Деятельность учащегося	Формируемые УУД	Методический комментарий
	<p><b>Мотивационный</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- целеполагание,</li> <li>- принятие учебной задачи,</li> <li>- возможность самостоятельной формулировки учащимся темы урока,</li> <li>- планирование,</li> <li>-</li> </ul>				

<p>прогнозирование;  <b>Основной:</b>  - реализация планирования,  - различные виды работ, связанные с познавательными УУД (логические действия, моделирование, предметные);  <b>Творческий:</b>  - применение знаний в новых нестандартных ситуациях,  - коррекция,  - самоконтроль,  - рефлексия (чем знание ценно, где применяется);  <b>Виды работы на каждом этапе</b></p>				
---	--	--	--	--

2. Сформулируйте образовательные воспитательные и развивающие цели урока.

3. Какие методы и приемы использует учитель при формировании умений выделять из речевого потока предложения, определять количество слов в предложении, делить слова на слоги, определять ударение; как производится анализ звуковой структуры слова.

4. Какова активность детей при воспроизведении ими текстов знакомых сказок, рассказов о своих впечатлениях? Какими предложениями пользуются учащиеся при составлении рассказов, ответов на вопросы учителя (простыми, сложными, полными - неполными и др.)?

5. Отметить упражнения, способствующие развитию речи и мышления первоклассников (словарно-логические упражнения и их цель; словарные упражнения обогащение словаря; объяснение значений слов; составление предложений; упражнения по развитию речи). Обратите внимание на вариативность каждого из перечисленных упражнений.

6. Виды аналитико-синтетической работы с использованием схем, картинок.

7. Организация самостоятельной работы учащихся.

8. Как осуществляется в процессе урока дифференцированный и индивидуальный подход к учащимся с учётом их разной подготовленности к обучению грамоте? Как осуществляются групповые формы работы?

9. Как учитель сочетает работу с языковым материалом и с другими видами деятельности?

**Примечание:** *делать краткий анализ уроков ежедневно в соответствии с данными критериями или сделать обобщающий анализ просмотренных уроков чтения и письма за весь период практики.*

Таблица 6 - Балльная оценка производственной практики

Отчетная документация	Кол-во баллов	Критерии оценивания
<b>Оценка методиста по психологии</b>		
1. Психолого-педагогическая характеристика готовности первоклассника к школе	15	-выполнение необходимых заданий практики; -поверхностный и неполный анализ фактического материала при написании характеристики; -предоставление отчетной документации не в установленные сроки и/или не полностью соответствующей требованиям по ее содержанию и оформлению.
	17	-выполнение всех заданий ,предусмотренных программой практики; -владение навыками проведения диагностического исследования ,оформления протоколов и заключения по результатам психодиагностики; -составление психолого-педагогической характеристики по схеме;

		-предоставление отчетной документации в указанные сроки в соответствии с основными требованиями.
	22	-владение методами обработки и интерпретации данных, полученных в ходе психолого-педагогического исследования; -глубокий и полный анализ фактического материала при написании характеристики; -профессионально грамотное составление психолого-педагогической характеристики, исключающее предвзятость, формализм ,неинформативные свободные описания и необоснованные истолкования поведения учащегося; -представление отчетной документации в указанные сроки и выполненную в точном соответствии всем требованиям , предъявляемым к ее содержанию, оформлению и т.д.
<b>Оценка методиста по педагогике</b>		
1. Портфолио «Первые дни ребенка в школе »	15	-портфолио имеется в наличии; -структура портфолио не соответствует требованиям; -характеристика образовательной среды класса и представленные к отчету рабочие материалы не плоные, неинформативные; -подготовленный анализ педагогического процесса поверхностный, несодержательный; -педагогическое эссе содержательно не соответствует теме и жанру.
	17	-портфолио оформлено в соответствии с требованиями, однако имеются незначительные недочеты в оформлении и содержании разделов портфолио.



	22	-портфолио оформлено аккуратно, эстетично в соответствии со всеми требованиям ; -все материалы портфолио четко структурированы и лаконичны; -при оформлении портфолио студент проявил творческий подход.
<b>Оценка методиста по методике обучения русскому языку и литературному чтению</b>		
3. Фотозапись уроков обучения грамоте и письму с методическими комментариями.	15	-наличие поверхностных знаний, неустойчивых умений в области педагогической деятельности; -отсутствие активности в работе класса; -ошибки в планировании, составлении записи конспекта урока в период обучения грамоте; -неточные методические комментарии; -отсутствие должностной инициативности ,самостоятельности и творчества;
	17	-студент выполнил все требования к уроку обучения грамоте; -проанализировал программы, УМК по обучению грамоте, но при этом допустил некоторые неточности в методических комментариях;
	22	-выполнение на высоком уровне фотозаписи уроков; -верно составленные методические комментарии к урокам обучения грамоте; -выраженное стремление к приобретению и совершенствованию профессиональных знаний, умений и навыков; -самостоятельность, творческий подход к педагогической деятельности.
<b>Оценка руководителя практики</b>		
Отчет студента практике «Первые дни ребенка в школе»	15	-отчет без анализа, поверхностный; -отчет предоставлен позже установленных сроков;
	17	-отчет составлен грамотно; -студентом проведен краткий анализ своей работы с

		преобладанием констатации фактов.
	22	-продуманный, грамотно составленный отчет; -студент детально анализирует свою работу , вносит конструктивные предложения по совершенствованию подготовки к педагогической практике, ее проведению.
<b>Итого</b>		<b>60-88</b>

## Выводы

Педагогическая практика выполняет системообразующую роль в образовательно-профессиональной подготовке специалиста, позволяет выпускнику колледжа эффективно выполнять основные педагогические функции учителя начальных классов современной образовательной школы. Педагогическая практика является одним из наиболее сложных и многоаспектных видов учебной работы студентов. Деятельность студентов в период практики является аналогом профессиональной деятельности педагога, так как адекватна ее содержанию и структуре и организуется в реальных условиях образовательной организации.

Основные эффекты внедрения методического пособия в образовательный процесс:

- активизирована творческая и самостоятельная деятельности обучающегося при решении профессиональных задач;
- внедрены современные образовательные информационно – коммуникационные технологии (внедрение в образовательный процесс QR-кода как одного из дидактических средств информационно-коммуникационных технологий позволят без периодического переиздания пособия скорректировать упражнения и задания.);
- создана единая система методического сопровождения организации практики.

## ТЕСТОВЫЙ КОНТРОЛЬ



### Практическое задание для контроля знаний маршрутный лист

Примечание: Выполненное задание отмечайте знаком  $\checkmark$  в клетке

Практическое задание №1.

1. Возьмите мобильное устройство с камерой.
2. Запустите программу для сканирования QR-кода.
3. Наведите объектив камеры на QR-код.
4. Получите информацию.
5. Перейдите по ссылке.
6. Прочитайте внимательно задание.
7. Выполните задание.



**Задание.** Запустите программу для сканирования QR-кода. Прочитайте внимательно текст. Выполните задания.

**Проверочная работа №1 «Универсальные учебные действия»**



**Проверочная работа №2 по теме «Воспитательный процесс: сущность, структура, его место в целостном педагогическом процессе»**



**Проверочная работа №3 по теме «Педагогические технологии: содержательные аспекты»**



## СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ И РЕКОМЕНДОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

### Нормативные документы:

1. Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821 – 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://rg.ru/2011/03/16/sanpin-dok.html>
2. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. №544н) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai/%D0%B4%D0%BE%.pdf>
3. Федеральный закон от 29.12.2012 N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.rg.ru/2012/12/30/obrazovanie-dok.html>
4. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (утв. приказом МО и науки РФ № 413 от 17 мая 2012 г.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://xn--80abucjiibhv9a.xn--p1ai>

### Основная литература

1. Бабенкова Е.А., Параничева Т.М. Преемственность при реализации основных образовательных программ с учетом физического и психического здоровья / Е.А. Бабенкова, Т.М. Параничева // Начальное образование – 2012. – № 1. – С. 32-48
2. Звоников В.И., Челышкова М.Б. Современные средства оценивания результатов обучения: учебное пособие / В.И. Звоников, М.Б. Челышкова. - М., 2011- 142 с.
3. Игнатьева С.Г. Современные образовательные технологии и методики организации учебной деятельности при проектировании современного урока: пособие для учителей общеобразовательных учреждений / С.Г. Игнатьева. – Чебоксары: Новое время, 2017. – 32 с.
4. Ковалько В.И. Школа физкультминуток / В.И. Ковалько. – М.: Вако, 2009. – 76 с.
5. Павлова Л.А. Об одной из форм организации подготовки к школе / Л.А. Павлова. // Начальная школа. – 2015. – № 2. – С. 12-25

6. Педагогика: учеб. пособие для студентов вузов /Б З Вульфов, В Д Иванов, А Ф Меняев и др.; под ред. П И Пидкасистого.-2-е изд., испр. и доп.- М.: Юрайт, 2011. – 298 с.
7. Педагогика: учебник для студентов / под ред. Л. П. Крившенко, М. Е. Вайндорф-Сысоева, Т. А. Юзефовичус и др.- М.: Проспект, Юрайт, 2011.- 305 с.
8. Плигин А.А. Учить младших школьников учиться / Плигин А.А. // Начальная школа. – 2012. – №1. – С. 21 – 39
9. Ситаров В. А. Теория обучения. Теория и практика: учебник.- М.: Юрайт, 2014. – 78 с.
10. Сковородкина И.З. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / И.З. Сковородкина, С.А. Герасимов. – М., 2015. – 320 с.
11. Слостенин В. А., Исаев И. Ф., Шиянов Е. Н. Общая педагогика: учеб. Пособие для студ. высш. уч. завед. /под. ред. В. А. Слостенина: В 2 ч. – М.: Гуманит. изд.центр «ВЛАДОС», 2009. – с. 324
12. Соловьева Г.А., Рогалева Е.А. Первоклассник: адаптация к новой социальной среде. – М.: Вако, 2008. – 95 с.
13. Соломенникова О.А., Баранникова Н.А. Преемственность в работе начальной школы и дошкольного учреждения // Начальная школа. – 2011. – №2. – С. 32-48
14. Шаповалова О.Е. Изучение отношения младших школьников к обучению // Начальная школа. – 2017. – № 11. – С. 22-46

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### ПАМЯТКА «КАК СОСТАВИТЬ ОТЗЫВ (ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ) РАБОТОДАТЕЛЮ?»

Эксперту необходимо оценить уровень сформированности у студента-практиканта компетенций, позволяющих ему успешно выполнять основные виды педагогической деятельности и решать профессиональные задачи.

- Планирование работы сообразно целям и задачам;
- Умение правильно распределять время и соблюдать его в соответствии с планом–конспектом;
- Подбор и дозировка материала сообразно этапам и задачам занятия;
- Подбор адекватных средств обучения (упражнения, наглядный и раздаточный материал, ТСО, ИКТ);
- Использование различных режимов работы учащихся (фронтальный, индивидуальный, парный, групповой, по цепочке и т.д.) и обеспечение их системой заданий;
- Умение творчески подходить к планированию воспитательной работы;
- Умение поддерживать дисциплину и внимание учащихся на внеурочном занятии;
- Умение организованно начать и закончить внеурочное занятие;
- Умение осуществлять индивидуализацию и дифференциацию обучения с помощью постановки различных задач для различных учащихся, различного рода заданий для самостоятельной, домашней и внеклассной работы;
- Умение правильно оценивать деятельность учащихся: выставить оценки, прокомментировать их, подвести итоги проделанной работы;
- Умение эффективно организовать самостоятельную работу учащихся дома: объяснить домашнее задание;
- Умение оценивать результативность решения учебных задач и делать соответствующие выводы для дальнейшего совершенствования воспитательного процесса;
- Соблюдение этикетных норм общения, педагогического такта;
- Точность и современность выполнения заданий.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 2

### КАК СОСТАВИТЬ ОТЗЫВ РАБОТОДАТЕЛЯ (ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ)

#### ПАМЯТКА УЧИТЕЛЮ

Эксперту необходимо оценить уровень сформированности у студента-практиканта компетенций, позволяющих ему успешно выполнять основные функции помощника классного руководителя и решать соответствующие профессиональные задачи.

В заключении следует сделать вывод о наличии у студента:

➤ Знаний (теории и технологии обучения, теории и технологии воспитания, основ общей и возрастной психологии, психология семьи, психология общения; основ семейного законодательства; порядка действий при возникновении экстренных ситуаций в образовательной организации; санитарно-гигиенических требований, которые предъявляются к организации воспитательного процесса, рабочего места обучающихся, оборудованию кабинета).

➤ Умений (осуществлять взаимодействие с учениками с учётом их возрастных особенностей, с учётом влияния семьи и учебной микрогруппы; оценивать и выявлять возможности взаимодействия с учениками, родителями, коллегами, социальными партнерами; выбрать оптимальные механизмы взаимодействия с обучающимися и их родителями; выстраивать деловые, партнёрские отношения с родителями и коллегами; подбирать в воспитательной деятельности современные методики и технологии, позволяющие обеспечивать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности; анализировать и делать выводы о степени достижения планируемых результатов; проанализировать соответствие организации учебного процесса санитарно-гигиеническим требованиям; распознать ситуацию, угрожающую жизни и здоровью обучающихся);

➤ Опыта (анализа воспитательного процесса на основе результатов диагностики достижений обучающихся и формулирование соответствующих выводов и рекомендаций; общение с учениками на основе признания их достоинства, понимая и принимая их; создания и поддержания в учебной группе деловой, дружелюбной атмосферы для совместного с родителями и коллегами решения педагогических задач; успешного разрешения конфликтных ситуаций; применение современных методик и технологий, позволяющих обеспечивать активность и инициативность обучающихся, в самостоятельно моделируемой педагогической ситуации; организации самостоятельной деятельности обучающихся, в том числе исследовательской; выбора технологий в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности, обеспечивающих охрану жизни и здоровья обучающихся).

Эксперту следует выявить и отметить уровень сформированности у студента зрелого отношения к будущей профессиональной деятельности (понимание важности диагностики достижений обучающихся и использование её результатов для внесения корректив в учебно-воспитательный процесс с целью повышения его качества; проявления интереса к использованию возможности образовательной среды для формирования универсальных видов учебной деятельности и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; проявление готовности соблюдать нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики; осознание ценности эффективного взаимодействия с учениками, родителями, коллегами, социальными партнёрами; понимание ценности таких качеств как активность, самостоятельность, инициативность; понимание важности соблюдения санитарно-гигиенических требований и норм к организации учебно-воспитательного процесса и внеурочной деятельности).



В заключении следует указать на качество реализации студентом современных, в том числе интерактивных, форм и методов воспитательной работы; чёткость постановки воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся, независимо от их способностей и характера; готовность к реализации воспитательных возможностей различных видов деятельности детей (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д); направленность на развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей. Формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни.

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Чувашской Республики «Чебоксарский профессиональный колледж им. Н.В.  
Никольского» Министерства образования и молодежной политики  
Чувашской Республики

#### Технологическая карта

Тема:

Подготовила и провела:

Петрова Елена Эдуардовна,

студентка 1 курса, группы ПНК (к)-2-16,  
специальность 44.02.02 Преподавание в  
начальных классах

Дата проведения: 20.01.2018 г.

Подпись классного руководителя:

\_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

дата

Подпись методиста: \_\_\_\_\_

Оценка: \_\_\_\_\_

Чебоксары  
2020

**Тема: Необычные приключения бумаги**

**Класс:** 3 класс

**Место проведения:** МБОУ «СОШ №39» г. Чебоксары

**Наименование учебной программы:** Примерные программы внеурочной деятельности. Начальное и основное образование / В. А. Горский, А. А. Тимофеев, Д. В. Смирнов и др.; под ред. В. А. Горского. – 4-е изд. – М. : Просвещение, 2014. – 111 с. УМК «Школа России»

**Направление внеурочной деятельности:** общеинтеллектуальное.

**Вид внеурочного занятия:** познавательная деятельность, опытно-экспериментальная деятельность.

**Форма:** кружок познавательной направленности.

**Цель:** расширение знания детей младшего школьного возраста о возможности получения необходимых сведений об объекте с помощью экспериментальной деятельности.

**Задачи:**

*дидактические:* познакомить детей младшего школьного возраста с историей изобретения бумаги, ее свойствами и разнообразием;

*воспитательные:* способствовать воспитанию умения работать в команде, высказывать свою точку зрения, бережного отношения к бумаге; умения соблюдать правила работы в лаборатории и правила техники безопасности;

*развивающие:* способствовать развитию у детей когнитивности, креативного мышления, интереса к исследовательской деятельности через экспериментирование с бумагой; развивать зрительные и тактильные ощущения.

**Оборудование и материалы:** интерактивная доска, ноутбук, лабораторное оборудование на каждого ребенка (поднос, разные виды бумаги, салфетки, ножницы, простой карандаш, стакан с водой, трубочка для коктейля, тарелка, карточка исследователя, емкость для использованной бумаги), карточки с вопросами, пиктограммы, бумажные ободки с надписью «Юный академик».

Мероприятие сопровождается музыкой.

**Методы:** словесный, игровой, практический.

**Методы, технологии и методические приемы, используемые на внеурочном занятии:**

### **I. Организационный момент.**

Установка внимания. Психологический настрой.

### **II. Актуализация знаний. Постановка цели.**

1. Игровая мотивация – приглашение в детскую лабораторию чудес.
2. Работа с пиктограммами «Правила поведения в лаборатории».
3. Экипировка участников.
4. Игровое упражнение «Вопросы-ответы».
5. Отгадывание загадки.

### **III. Усвоение новых знаний и способов действий.**

1. Просмотр видефрагмента «Письмо Инопланетянин».
2. Обсуждение «Что такое бумага?»
3. Рассказ педагога «Где и когда впервые появилась бумага?».
4. Работа по карточкам «Найди и соедини».
5. Опыт №1 «Вся ли бумага сминается?»
6. Опыт №2 «Сколько раз можно сложить бумагу?»
7. Опыт №3 «Что произойдет с бумагой, если на нее попала одна капля воды?»
8. Работа по карточке исследователя.
9. Беседа «Кто еще кроме человека может делать бумагу?».
10. Решение проблемной ситуации «Можно ли пройти сквозь бумагу?».
11. Выполнение опыта №4

#### **IV. Подведение итогов. Рефлексия.**

##### **Предварительная работа:**

Беседа «виды бумаги».

Рассматривание иллюстраций «Производство бумаги»

##### **Методические рекомендации:**

Для эффективного проведения мероприятия необходимо подготовить:

- кабинет с интерактивной доской
- компьютер
- столы для четырех команд (в каждой команде может быть до 6 участников)
- карточки-пиктограммы: правила поведения в лаборатории, пути нахождения информации, которые должны быть закреплены на видном месте, чтобы ребенок мог их видеть и пользоваться ими.
- цветные таблички (опознавательные знаки) на стол для обозначения команды (розовая, голубая, зеленая, желтая бумага и т. д.)
- карточки с заданием «Найди и соедини», «карточка исследователя», разные виды бумаги: плотный (промышленный) картон, калька, салфетка, бумага писчая, карандаши, ножницы согласно численности детей – участников мероприятия. Ножницы раздаются детям непосредственно перед проведением опыта №4.
- лабораторное оборудование на каждый стол: поднос, стакан с водой, трубочки для коктейля, тарелка согласно численности детей. Лабораторное оборудование, которое не демонстрируется детям сразу, а предстает перед участниками по мере поступления заданий.

•емкости для бумажного мусора

Необходимо предусмотреть и продумать следующие организационные моменты:

- Деление детей на команды. Предлагаем использовать игровой момент. Например: игра со счетными палочками. Каждый участник мероприятия из мешочка достает одну палочку определенного цвета. Дети собираются в команду по цвету.
- передвижение детей по кабинету.
- расстановку демонстрационного материала и лабораторного оборудования
- музыкальное сопровождение
- при проведении мероприятия рекомендуем использовать двух-трех помощников из числа педагогов или родителей.

##### **Ход внеурочного занятия:**

#### **I. Организационный момент.**

**Установка внимания. Психологический настрой.**

*Звучит торжественная музыка.*

*Дети встают в круг.*

**Педагог:** Я рада, что мы опять собрались все вместе. Я желаю Вам крепкого здоровья и хорошего настроения.

#### **II. Актуализация знаний. Постановка цели.**

**1. Игровая мотивация – приглашение в детскую лабораторию чудес.**

**Педагог:** Уважаемые ребята, предлагаю вам посетить детскую лабораторию чудес. Скажите, пожалуйста, что такое лаборатория?

**Дети:** Место, где делают разные опыты.

**Педагог:** Кто в ней работает?

**Дети:** Разные ученые, академики.

**2. Работа с пиктограммами «Правила поведения в лаборатории».**

**Педагог:** Как нужно вести себя в ней?

**Дети:** Тихо, нельзя кричать, баловаться, брать без разрешения, пробовать на вкус.

**Педагог:** Вы совершенно правы. Давайте еще раз вспомним правила поведения в лаборатории:

1. Когда говорит один, остальные слушают.
2. Ничего не берем в рот без разрешения.
3. Все опыты начинаем вместе с педагогом.
4. Внимание на меня, тишина!

*(Пиктограммы с правилами поведения помещены на доску).*

### **3. Экипировка участников.**

**Педагог:** Я предлагаю вам стать юными академиками и помочь нам найти ответы на вопросы, которые поступили в нашу «Детскую лабораторию чудес». ( Слайд №1)  
Согласны?

**Дети:** Да.

**Педагог:** Чтобы наша работа проходила слаженно, давайте вспомним, какими должны быть ученые - академики. Я вам буду говорить и если вы согласны со мной, то нужно хлопнуть в ладоши, если не согласны – нужно топнуть.

### **4. Игровое упражнение «Вопросы-ответы».**

**Педагог:** Ученые – это любознательные

– умеющие договариваться

– те люди, которые не любят трудиться – и т. д.

**Педагог:** Объем исследований у нас сегодня очень большой, и чтобы все успеть разделимся на команды. *(Проводится игра).*

*Дети рассаживаются за столы в четыре команды.*

### **5. Отгадывание загадки.**

**Педагог:** Если вы отгадаете загадку, то вы узнаете, о чем пойдет сегодня речь. (Слайд №2)

«Она бывает документом,  
Плакатом, фантиком, конвертом,  
Письмом, обоями, листовкой,  
Альбомом, книгой, упаковкой,  
Салфеткой, веером, талоном,  
Неувядаемым пионом.  
Она бывает и деньгами.

А что? Догадывайтесь сами!»

Отгадка: Бумага

*(Загадка Станислава Косенко)*

**Педагог:** Верно, речь сегодня пойдет о бумаге. К нам пришло письмо из другой галактики. Нас просят ответить на интересующие их вопросы. Внимание на экран.

## **III. Усвоение новых знаний и способов действий.**

### **1. Просмотр видефрагмента «Письмо от Инопланетянин».**

*Звучит космическая музыка и на экране появляется письмо. ( Слайд №3)*

**Герой Инопланетянин:** Привет, ребята. (Слайд №4) Мы узнали про вашу лабораторию. И у нас есть к вам вопросы.

Что такое бумага? ( Слайды № 5,6, 7)

### **2. Обсуждение «Что такое бумага?»**

**Педагог:** Ребята, как мы можем ответить на этот вопрос? ( Карточки «Алгоритм действий решения проблемы»: подумать самому, помощь взрослого, обращение к книге, постановка опыта или эксперимента (по А.И. Савенкову), слайд № 8.

**Педагог:** Ребята, а что такое бумага? Кто знает?

**Дети:** На ней можно писать, рисовать, делать из неё разные поделки. Можно смять, разрезать. Это такой материал.

**Педагог:** Ребята, давайте сейчас вместе попробуем вывести определение: что такое бумага.

**Дети вместе с педагогом:** Бумага – это материал для письма и других целей.

**Педагог:** А теперь, ребята, я предлагаю вам обратиться к толковому словарю Сергея Ивановича Ожегова. «Бумага – материал для письма, печатания, а также для других целей, изготавливаемый из растительных волокон, тряпичной массы». ( Слайд №9)

**Педагог:** Ребята, вы молодцы, смогли сами вывести определение бумаги. И оно практически совпало со словарным вариантом.

### **3. Рассказ педагога «Где и когда впервые появилась бумага?».**

**Герой Инопланетянин:** Где и когда впервые появилась бумага? (Слайд №10)

**Дети:** В Китае, в Египте, в Древнем Китае.

**Педагог:** Да, действительно, бумага впервые появилась в Древнем Китае две тысячи лет назад. Древнекитайские летописи сообщают, что бумагу изобрел Цай Лунь. (Слайд №11) Он делал ее из древесного волокна и измельченных тряпок. Процесс изготовления был очень трудоемкий, дорогостоящий. Поэтому бумага была доступна не всем. До XIX века бумага считалась предметом роскоши. Только в середине XIX века в Саксонии (область Германии) изобрели технологию получения бумаги из древесины. Методы изготовления бумаги совершенствовались. Появились большие заводы и комбинаты. А сама бумага стала дешевой и общедоступной. (Энциклопедия «Хочешь знать: где и когда»).

### **4. Работа по карточкам «Найди и соедини».**

**Герой Инопланетянин:** Какие виды бумаги бывают? ( Слайд №12).

**Дети:** Цветная, картон, гофрированная, салфетки, тетрадный лист и т.д. (Слайд №13)

**Педагог:** Ребята, известно около 600 видов бумаги. Внимание, юные ученые, к нам в лабораторию поступили разные образцы бумаги, но их этикетки перепутались. И вам сейчас необходимо помочь определить вид бумаги и найти ее правильную этикетку.

*(Каждый участник получает задание на листе бумаги А4 с одной стороны приклеены разные виды бумаги, а напротив напечатаны название бумаг. Нужно соединить при помощи карандаша название бумаги с его видом. Дети работают самостоятельно, при затруднении могут обратиться за помощью к взрослым.)*

### **5. Опыт №1 «Вся ли бумага сминается?»**

**Герой Инопланетянин:** Какими свойствами обладает бумага?

**Дети:** Бумагу можно разорвать, смять, разрезать, сложить и т.д. (Слайд №14)

**Педагог:** Ребята, как мы можем это узнать?

**Дети:** Мы можем с ней что- то сделать.

**Педагог:** Давайте мы проведем несколько опытов с бумагой. А результаты своих исследований мы будем заносить в карточку исследований.

*(Каждый участник получает карточку исследователя, где он записывает свое имя и дату проведения мероприятия. Педагог знакомит с образцами исследуемых видов бумаги: толстый картон, калька, салфетка, писчая бумага; и со знаками обозначения.)*

#### **Опыт №1 «Вся ли бумага сминается?»**

**Педагог:** Каждый член команды получает свой образец бумаги (у каждой команды свой вид бумаги) и начинает его сминать.

**Педагог:** Ребята время опыта истекло. Пожалуйста, сложите всю использованную бумагу в емкость на столе. Вам необходимо выбрать одного ученого, который огласит ваш результат, и мы запишем его в наши карточки.

*Дети сообщают о своих результатах и записывают в карточки.*

**Педагог:** Скажите, ребята, где можно использовать смятую бумагу?

**Дети:** Для рисования, аппликации и т.д.

*Педагог показывает образцы работ с мятой бумагой на слайде. (Слайд №15)*

**Педагог:** Сколько раз можно сложить бумагу?

*Дети выдвигают свои предположения.*

**Дети:** Два, шесть, десять, миллион и т.д.

**Педагог:** Вот сейчас вы выдвинули разные гипотезы. А как мы можем проверить их?

**Дети:** Мы должны сложить бумагу.

**Педагог:** Правильно. И сейчас мы с вами проведем опыт №2.

### **6. Опыт №2 «Сколько раз можно сложить бумагу?»**

*Каждый участник команды начинает складывать следующий вид бумаги до тех пор, пока бумага складывается.*

**Педагог:** Ребята время опыта истекло. Пожалуйста, сложите всю использованную бумагу в емкость на столе. Вам необходимо выбрать одного ученого, который огласит ваш результат, и мы запишем его в наши карточки.

**Педагог:** Ребята, скажите, а где мы используем это свойство?

**Дети:** аппликации, оригами и т.д.

**Педагог:** Вы правы. Это свойство бумаги – сложение – используется в разных видах деятельности, но особенно в оригами. Оригами – это вид декоративно-прикладного искусства; древнее искусство складывания фигурок из бумаги. Искусство оригами своими корнями уходит в Древний Китай, где и была изобретена бумага. Есть несколько техник оригами: простая, модульная и мокрая (*показ разных работ на слайдах №16, 17*).

### **7. Опыт №3 «Что произойдет с бумагой, если на нее попала одна капля воды?»**

**Герой Инопланетянин:** Как будет вести себя бумага, если на нее попала вода? (Слайд №18)

**Дети:** Она набухнет, порвется и т.д.

**Педагог:** Как мы можем это проверить?

**Дети:** Нужно провести опыт.

**Педагог:** Правильно. И мы с вами сейчас проведем опыт №3. Для этого нам понадобится вода, трубочка для коктейля, образцы бумаги и секундомер. (*Каждый участник команды получает небольшую емкость с водой, трубочку для коктейля. Перед началом опыта дети должны попробовать поработать с трубочкой, чтобы получить одну каплю воды.*) Внимание, ребята, опускаем трубочку в емкость с водой, закрываем указательным пальцем верхнее отверстие на трубочке, поднимаем трубочку двумя пальцами большим и средним над емкостью и поднимаем указательный палец, открыв верхнее отверстие трубочки, и видим, как одна капля падает в емкость. (*Дети несколько раз пробуют получить каплю воды самостоятельно*).

### **Опыт №3 «Что произойдет с бумагой, если на нее попала одна капля воды?»**

Каждый участник команды капает одну каплю воды на следующий вид бумаги, которая находится на тарелочке и наблюдает за ней. Педагог с начала опыта засекает время. Как только вода впитается в бумагу, каждая команда поднимает руку, и педагог фиксирует время намокания бумаги.

**Педагог:** Давайте, вместе с вами запишем результаты нашего опыта в карточке исследователя. (*В карточке фиксируется время намокания. Например: салфетка – 1 секунда и т.д.*)

**Педагог:** Ребята, скажите, какая бумага впитала воду быстрее всех?

**Дети:** Салфетка.

**Педагог:** А какая бумага дольше всех впитывала воду?

**Дети:** Калька.

### **8. Работа по карточке исследователя.**

**Герой Инопланетянин:** А может ли бумага представлять опасность? (Слайд №19)

**Дети:** Да, краем бумаги можно порезаться. Если бумагу зажечь, может произойти пожар.

**Педагог:** Да, вы совершенно правы. Действительно, вся бумага горит. И она может быть причиной пожара. Давайте, мы сейчас отметим в наших карточках, что вся бумага может представлять опасность. (Слайд №20.)

### **9. Беседа «Кто еще кроме человека может делать бумагу?».**

**Герой Инопланетянин:** Кто еще кроме человека может делать бумагу? (Слайд №21.)

**Дети:** Никто. Может... инопланетяне?

**Педагог:** Ребята, герой Инопланетянин хочет узнать, кто из живых существ, живущих на нашей планете, может делать бумагу кроме человека.

**Дети:** Паук, гусеница и т.д.

**Педагог:** Юные академики, а вы можете обратиться за помощью к человеку, который знает ответ на этот вопрос.

**Дети:** Да.

**Педагог:** Действительно, существует такое насекомое, которое умеет делать бумагу – это бумажная оса. Для постройки гнезд эти насекомые используют бумагу, которую делают сами, пережевывая и смачивая клейкой слюной волокна древесины. (Из журнала «Наша флора и фауна»)

(Показ слайда с бумажной осой №22.)

### **10. Решение проблемной ситуации «Можно ли пройти сквозь бумагу?».**

**Герой Инопланетянин:** Можно ли пройти сквозь бумагу? (Слайд №23.)

**Дети:** Нет.

**Педагог:** А я утверждаю, что можно. Я вам даю одну минуту (песочные часы или музыка) на мозговой штурм, чтобы найти решение на этот вопрос.

*Каждой команде дается лист бумаги форматом А5 и предлагается за одну минуту найти ответ на этот вопрос. (Участники команды могут встать, посоветоваться между собой, только так, чтобы их не слышали другие команды).*

**Педагог:** Внимание, время истекло, и я приглашаю по одному участнику от команды, который продемонстрирует ответ на этот вопрос.

От каждой команды выходит один представитель и показывает решение данного вопроса. Но ответ на вопрос не найден.

**Педагог:** Что мы можем сделать?

**Дети:** Мы можем обратиться за помощью к человеку, который знает ответ на этот вопрос.

**Педагог:** Ребята, обратите внимание на экран. (На слайде №24 появились ножницы и слово «инструкция»). Ответить на этот вопрос нам помогут ножницы и новое слово «инструкция». Что такое инструкция?

**Дети:** Это бумага, на которой напечатаны правила, как себя вести.

**Педагог:** Инструкция – это определенный порядок действий. Мы сейчас с вами проведем опыт строго по инструкции, где будут использованы ножницы. Что такое ножницы?

**Дети:** Это инструмент.

**Педагог:** Какой инструмент?

**Дети:** Опасный.

**Педагог:** Раз это опасный инструмент, что мы с вами должны знать?

**Дети:** Технику безопасности.

**Педагог:** Давайте вспомним правила техники безопасности.

**Дети:** Не размахивать, не играть с ними и т.д.

**Педагог:** Да, ребята, при пользовании ножницами нельзя забывать о технике безопасности: не размахивать ножницами, передавать ножницы за сомкнутые лезвия, при резании следить за положением левой руки, не работать ножницами с ослабленными шарнирами, класть ножницы на стол так, чтобы они не свешивались за край, убирать ножницы в коробку или высокие подставки кольцами вверх. Сейчас мы выполним опыт №4, который мы будем выполнять строго по инструкции.

### **11. Выполнение опыта №4**

а) Складываем бумагу пополам и берем в левую руку бумагу, сторона сгиба смотрит вверх.

б) Со стороны сгиба делаем два надреза по краям бумаги не до конца.



- в) Между прорезами разрезаем бумагу по сгибу.  
г) Переворачиваем и делаем два надреза от края предыдущего надреза не до конца сгиба.  
д) Переворачиваем и снова делаем два надреза от края предыдущего надреза и т.д., пока не получилось кольцо.

*Дети встают и проходят сквозь бумагу.*

**Педагог:** Скажите, ребята, мы смогли найти ответ на этот вопрос?

**Дети:** Да.

**Педагог:** Где можно использовать резаную и рваную бумагу?

**Дети:** Разные виды аппликаций, папье-маше и в бытовых условиях.

*Показ слайдов с работами по аппликации и папье-маше. (Слайд №25)*

#### **IV. Подведение итогов. Рефлексия.**

**Педагог:** Ребята, скажите, пожалуйста, смогли ли мы ответить на вопросы жителей другой галактики?

**Дети:** Да.

На экране появляется благодарность от инопланетянина: Спасибо вам, юные ученые, за проведенное исследование бумаги. Мы узнали много интересного и необычного. Желаю вам дальнейших научных открытий и творческого вдохновения.

**Звучит торжественная музыка. Дети встают полукругом.**

**Педагог:** Вот и наступил тот момент, когда из юных ученых вы снова превратились в обыкновенных мальчиков и девочек.

- Кто желает высказаться? Продолжите мысль:

«Я понял(а), что.....»

«Я узнал(а), что.....»

«Мне было интересно .....»

«Теперь я буду .....»

**Педагог:** Мы хотим поблагодарить вас и вручить вам диплом об участии в детской лаборатории чудес.

*Торжественное вручение дипломов.*

## ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Чувашской Республики «Чебоксарский профессиональный колледж им. Н.В.  
Никольского» Министерства образования и молодежной политики  
Чувашской Республики

План-конспект родительского собрания  
на тему  
«Теперь я ученик»

Подготовила и провела:

Петрова Елена Эдуардовна,

студентка 1 курса, группы ПНК (к)-2-16,  
специальность 44.02.02 Преподавание в  
начальных классах

Дата проведения: 20.01.2017 г.

Подпись классного руководителя:

\_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

дата

Подпись методиста: \_\_\_\_\_

Оценка: \_\_\_\_\_

Чебоксары  
2020

**Тема:** Теперь я ученик

**Класс:** 1 класс

**Место проведения:** МБОУ «СОШ №39» г. Чебоксары

**Форма:** семейная гостиная

**Цель:** формирование представления у родителей с особенностями развития детей этого возраста и трудностями, которые приходится преодолевать школьнику в процессе обучения.

**Задачи:**

-познакомить родителей с особенностями развития детей этого возраста и трудностями, которые приходится преодолевать школьнику в процессе обучения;

-дать рекомендации, благодаря которым обучение ребёнка может стать более успешным и эффективным;

-создать комфортный микроклимат для плодотворной совместной работы.

**Участники:** родители обучающихся 1 класса, классный руководитель.

**Оборудование и материалы:** интерактивная доска, компьютер, бумага А4, салфетки, простой карандаш,

**Предварительная подготовка:**

Подготовка приглашений.

Оформление места проведения родительского собрания.

Разработка методических рекомендаций.

**Предполагаемый результат родительского собрания:** повышение компетентности родителей в вопросах преодоления трудностей, встречающихся первокласснику в процессе обучения.

## **Содержание родительского собрания:**

### **I. Организационный момент.**

*При входе в класс каждый родитель берёт на столе индивидуальный жетон (синий, красный или жёлтый квадратик) в соответствии со своим желанием и занимает место в одной из трёх родительских подгрупп.*

**Классный руководитель открывает собрание и объявляет его тему.**

– Здравствуйте, уважаемые родители! Сегодня мы будем с вами работать в трёх группах и поговорим, обменяемся мнениями, продискутируем на тему «**Теперь я ученик!**»

#### **1. Игра «Снежинки».**

**Классный руководитель:** Закройте, пожалуйста, глаза. Сложите лист бумаги пополам, затем, ещё раз сложите его пополам. А теперь оторвите верхний правый угол, верхний левый угол. Посмотрите, что получилось? (*родители вывешивают «снежинки» на доску*).

**Классный руководитель:** Посмотрите внимательно, какие разные у вас получились «Снежинки», хотя инструкцию я продиктовала для всех одну. Это говорит о том, что все мы индивидуальны, нет совершенно одинаковых людей, но нас объединяет одно общее дело – обучение и воспитание наших детей.

**Классный руководитель:** Своё выступление я хотела бы начать со слов Сухомлинского В.А

**«Успех в учении – единственный источник внутренних сил ребенка, рождающих энергию для преодоления трудностей, желание учиться».**

(слайд №4)

**Классный руководитель:** Об этом мы сегодня и будем говорить. Школа – это постоянный ежедневный труд с первых лет учёбы. Но именно первые годы очень тяжёлые для первоклассников. И наша с вами задача – организовать деятельность ребёнка так, чтобы учение было для него не тяжёлой ношей, которая вызывает негативное отношение, а радостным процессом познания чего-то нового, интересного. (слайд №5)

## **II. Основная часть.**

### **1. Беседа «Возрастные особенности детей 7-9 лет».**

**Классный руководитель:** Наши дети подросли, изменились, и я хотела бы познакомить вас с особенностями развития детей данного возраста по трём направлениях:

#### **1. Физиология:**

- Происходят существенные изменения во всех органах и тканях тела. Формируются все изгибы позвоночника.
- Крупные мышцы развиваются раньше мелких.
- Дети этого возраста дышат чаще, чем взрослые.
- У детей хорошо развиты все органы чувств (слайд №6)

#### **2. Психология:**

- Преобладает невольное внимание. Дети активно реагируют на все новое, яркое и необыкновенное.
- Вес мозга младшего школьника приближается к весу мозга взрослого человека.
- Происходят значительные изменения в развитии и работе центральной нервной системы.
- Деятельность головного мозга значительно усложняется.
- Ребенок приходит к осознанию своего места в мире общественных отношений. (слайд №7)

#### **3. Социум:**

- Важным качеством является подражание, перенимает не только положительное, но и отрицательное.
- Капризы и упрямство тоже характерны для этого возраста.
- Общее положительное отношение к школе, широта интересов, вера в авторитет учителя, любознательность, непосредственность, открытость. (слайд №8)

### **2. Раздел «Ребёнок и дом».**

#### **1) Режим дня.**

- Хотелось бы отметить важность роли родителей в процессе обучения и воспитания. Ведь с первых дней обучения ребёнка в школе успех будет зависеть от многих факторов: это отношение ваше к нему, режим дня, который учит ребёнка быть организованным и собранным и многое другое. Ребёнок изменился, изменился и распорядок его дня. Если родители позаботятся, продумают каждый момент, то всё будет вовремя, без спешки и с прекрасным настроением.

**Классный руководитель:** Поработаем в подгруппах. Задачей для каждой будет – составить самый оптимальный режим дня первоклассника.

*(Родители в микрогруппах обсуждают и записывают свой режим дня первоклассника. Затем, от каждой группы выступает представитель, а остальные высказываются, обсуждают, делают выводы).*

*В конце классный руководитель представляет рекомендуемый режим дня для детей этого возраста, а родители высказывают своё мнение. (слайд №9)*

## **2) Взаимоотношения родителей и детей. Задание «Закончи предложение».**

*(слайд № 10) Родители выступают, советуются, обсуждают, спорят.*

### **III. Ребёнок и школа.**

Вам, родителям, конечно же всем хочется, что бы ваш ребёнок учился на одни пятерки, был прилежным во всём, но... Учение – это очень тяжёлый труд для малыша. Бывают проблемы, которые можно разрешить сообща, спокойно, мирно. Давайте вместе их рассмотрим. (слайд № 11)

#### **1. Боится или не хочет отвечать у доски. Ребёнок зажат, боится ошибиться, боится насмешек.**

- **Что делать?**

Хвалить ребёнка за любой маленький успех.

Внушать веру в себя, в собственные способности.

#### **2. Неаккуратно пишет в тетради. Чаще всего из-за неразвитой мелкой моторики руки. (слайд № 12)**

- **- Что делать?**

Покупаем пластилин. И лепим зверушек, человечков.

Вырезаем ножницами картинки,

Раскрашиваем мелкие рисунки.

#### **3. Пропускает буквы в словах. Это бывает, если плохо развит фонетический слух. (слайд № 13)**

- **Что делать?**

Вместе раскладываете слова на буквы.

А может он просто торопыга?

Приучите ребёнка дважды медленно прочитать написанное.

#### **4. Быстро всё забывает. (слайд № 14)**

- **Что делать?**

Значит надо тренировать память.

Можно поиграть в игру на запоминание:

«Вспомни: в какой одежде ушёл папа на работу?»,

«Закрой глаза и опиши, какие предметы лежат у тебя на столе. А в комнате?»

#### **5. Часто отвлекается, не может сосредоточиться. (слайд № 15)**

- **Что делать?**

Это может быть следствием нарушением режима дня. Не допускайте, чтобы ребёнок просиживал перед компьютером или телевизором полдня.

Обязательны прогулки, физические нагрузки, спорт, подвижные игры.

Еда и сон вовремя.

*По каждому разделу родители делятся опытом, обсуждают актуальность.*

- Педагог стремится построить учебно-воспитательный процесс, важно, чтобы он работал не один, чтобы вы тоже участвовали в нём. Ваше мнение очень важно. Поэтому, ответьте, пожалуйста, на предложенные вопросы анкеты. (слайд № 16)

## **VI. Рефлексия.** (слайд № 17)

- **Что нового узнали Вы сегодня на нашей встрече?**
- **Что полезного взяли для себя?**

*Родители делают выводы, обсуждают, подводят итоги.*

## **V. Подведение итогов.**

**Классный руководитель:** Наше собрание подходит к концу. Мне было приятно общаться с вами, выслушать ваше мнение. В заключение хотелось бы сказать, что **семья - это первый и главный воспитатель и учитель, а задачи школы, учителя – помогать вам в этом.** Теперь ваши дети стали учениками и наша с вами главная задача, сделать этот период в их жизни радостным и счастливым.

*(Рекомендации слайд № 18) Каждому родителю предлагается печатный вариант.*

Спасибо за работу. До свидания!

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**  
**ОТЧЕТ СТУДЕНТА**  
**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ**  
**СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

Я, \_\_\_\_\_, студент(ка)  
(ФИО)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ формы обучения,  
специальности \_\_\_\_\_  
прошел(а) производственную практику в образовательной организации

\_\_\_\_\_  
(наименование СОШ)

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ классах. Работал(а) по  
программе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(вид, название, автор-разработчик программы)

За время прохождения практики проводил(а) в качестве помощника  
классного руководителя воспитательную работу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Провел(а) зачетное воспитательное мероприятие в \_\_\_\_\_ классе

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(форма проведения и тема)

Принимал(а) участие в анализе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Провел(а) \_\_\_\_\_ занятий с отстающими детьми.  
Личностно-профессиональные изменения, произошедшие за время  
практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Опыт профессиональной деятельности, умения и навыки, освоенные в ходе практики \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Трудности, возникшие в ходе практики (организационные, содержательные и иные) \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Самооценка процесса и результатов профессиональной деятельности и перспектив профессионального развития\_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Предложения и пожелания по организации и содержанию практики

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Студент-практикант \_\_\_\_\_  
*(ФИО, подпись)*