

Утверждаю
Ректор БУ ЧР ДПО
«Чувашский республиканский
институт образования» Министерства
образования и молодежной политики»
Чувашской Республики

Ю.Н.Исаев

06 сентября 2019г.



Документация об аукционе

на право заключения договоров аренды государственного имущества, находящегося на праве оперативного управления у БУ ЧР ДПО «Чувашский республиканский институт образования» Министерства образования и молодежной политики» Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящая документация разработана в соответствии с приказом Федеральной антимонопольной службы от 10 февраля 2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

1.2. Решение о проведении аукциона на право заключения договоров аренды государственного имущества, находящегося на праве оперативного управления у БУ ЧР ДПО «Чувашский республиканский институт образования» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее - аукцион), принимает БУ ЧР ДПО «Чувашский республиканский институт образования» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее – Институт образования).

1.3. Аукцион проводится в открытой форме по составу участников и форме подачи предложений.

1.4. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора, соответствующие требованиям, предусмотренным документацией об аукционе, и подавшее заявку на участие в аукционе.

2. Сведения об объекте и условиях аукциона

2.1. Предметом аукциона является право заключения договора аренды государственного имущества, являющегося собственностью Чувашской Республики и находящегося на праве оперативного управления у Института образования.

2.2. Лот № 1 - объекты недвижимости общей площадью 271,9 кв.м расположенных на 1 этаже трехэтажного кирпичного здания по адресу: Чувашская Республика, г. Чебоксары, ул. М. Горького, д.5, закрепленного на праве оперативного управления в том числе: № 69 (коридор) - 12,9 м², № 70 (обеденный зал) – 124,2 м², № 71 (кухня) – 31,6 м², № 72 (кухня) – 15,0 м², № 73 (туалет) -1м², № 74 (туалет) – 1м², № 75 (моечная) – 25,10 м², № 76 (холодильная) – 9,5 м², № 77 (холодильная) – 9,5 м², № 78 (коридор) - 13,5 м² № 80 (туалет) -1м², № 81 (коридор) - 10,2 м², № 83 (кладовая) – 17,4 м².

Срок аренды: до 31.12.2023г.

Целевое назначение - под организацию общественного питания обучающихся, сотрудников института и иных посетителей;

начальная (минимальная) цена годового размера арендной платы - 544 145 руб.07 коп. в год включая НДС, без учета, коммунальных и эксплуатационных расходов;

Лот № 2 - объекты недвижимости общей площадью 4,00 м² - №2 (коридор) по передаче в аренду нежилых помещений для размещения автоматов самообслуживания по приготовлению горячих напитков и продаже питания, общей площадью 4,00 м² - №2 (коридор) - 4,00 м², расположенного на первом этаже трехэтажного кирпичного здания по адресу: ЧР, г. Чебоксары, пр. М.Горького, д.5 сроком до 31.12.2023г.

целевое назначение – для размещения автоматов самообслуживания по приготовлению горячих напитков и продаже питания;

начальная (минимальная) цена годового размера арендной платы - **48 133** руб.**76** коп. включая НДС, без учета коммунальных и эксплуатационных расходов;

2.3. Величина повышения начальной (минимальной) цены годового размера арендной платы («шаг аукциона») устанавливается в размере пяти процентов от начальной (минимальной) цены годового размера арендной платы и составляет: лот 1 – 27207,25 рублей; лот 2 – 2406,69 рублей.

2.4. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

2.5. Осмотр государственного имущества, на которое передаются права пользования по договору аренды, производится в присутствии организатора аукциона 16.09.2019, 25.09.2019 в 14 часов 00 минут по московскому времени.

2.6. Государственное имущество по окончании срока договора должно находиться в надлежащем техническом состоянии с учетом проведения текущего ремонта.

2.7. Размер задатка на участие в аукционе устанавливается в размере **10** процентов от начальной цены годового размера арендной платы и перечисляется заявителем до даты окончания представления заявок на участие в аукционе, указанной в пункте 5.5 документации об аукционе, по следующим реквизитам: Получатель: **Минфин Чувашии (Бюджетное учреждение Чувашской Республики дополнительного профессионального образования «Чувашский республиканский институт образования» Минобразования Чувашии, л/с 20266Б00961), расчетный счет: 40601810600003000003 в Отделении НБ-Чувашская Республика г. Чебоксары, БИК 049706001, ИНН 2129009500, ОКТМО 97701000.** Документ, подтверждающий перечисление задатка, представляется заявителем одновременно с заявкой на участие в аукционе.

Аукцион состоится 03 октября 2019 года в 10 часов 00 минут по адресу: Чувашская Республика, г. Чебоксары, проспект М.Горького, 5 каб. № 308 зал заседаний ученого совета.

Дата, время и место подведения итогов аукциона – 03 октября 2019 года, 11 часов 00 минут по московскому времени, по адресу: Чувашская Республика, г. Чебоксары, проспект М. Горького, 5 каб. № 308 зал заседаний ученого совета.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 01 октября 2019 года, 10 часов 00 минут.

Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе – 02 октября 2019 года в 11 часов 00 минут.

Время и место приема заявок - рабочие дни с 08 часов 00 минут до 16 часов 00 минут по московскому времени по адресу: Чувашская Республика, г. Чебоксары, проспект М. Горького, 5 каб. 321

Номер контактного телефона организатора конкурса: (8352) 45-26-05.

Адрес официального сайта организатора конкурса: <http://chrio.cap.ru>.

Адрес электронной почты: chrio@cap.ru.

Настоящее извещение размещено организатором конкурса на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении

торгов (<http://torgi.gov.ru>), в информационно - телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Института образования (<http://chrio.cap.ru>).

3. Комиссия по проведению аукционов

3.1. Комиссия по проведению аукциона на право заключения договоров аренды государственного имущества, находящегося на праве оперативного управления у БУ ЧР ДПО «Чувашский республиканский институт образования» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее - Комиссия), сформирована из представителей Института образования, состав которой утвержден приказом БУ ЧР ДПО «Чувашский республиканский институт образования» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики от 22.03.2019 № 98. Число членов Комиссии не может быть менее пяти человек.

3.2. Комиссия при проведении аукциона на право заключения договора аренды государственного имущества, находящегося на праве оперативного управления у БУ ЧР ДПО «Чувашский республиканский институт образования» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее - аукцион):

- определяет место, даты и время начала и окончания приема заявок об участии в аукционе (далее именуются - заявки), место, дату и время определения участников аукциона, место и срок подведения итогов аукциона;
 - организует подготовку, утверждение и публикацию документации об аукционе и извещения о проведении аукциона (или об отказе в их проведении), о внесении изменений в документацию об аукционе, а также информации о результатах аукциона;
 - выдает необходимые материалы и соответствующие документы юридическим и физическим лицам, намеревающимся принять участие в аукционе (далее именуются - претенденты);
 - принимает заявки и документы от претендентов, а также предложения при проведении аукциона, закрытого по форме подачи предложений о цене или размере арендной платы, организует регистрацию заявок в журнале приема заявок;
 - обеспечивает сохранность представленных заявок, документов и предложений, а также конфиденциальность сведений о лицах, подавших заявки и предложения, и содержания представленных ими документов до момента их оглашения при проведении аукциона, закрытого по форме подачи предложений о цене или размере арендной платы;
 - организует осмотр имущества;
 - осуществляет рассмотрение заявок на участие в аукционе, установленном документацией об аукционе, проверяет правильность оформления документов, представленных претендентами, проводит отбор участников аукциона;
 - устанавливает соответствие заявителей и представленных ими заявок на участие в аукционе требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствие представленных на аукционе предложений критериям аукциона и указанным требованиям;
 - принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе по основаниям, установленным документацией об аукционе, и уведомляет претендентов о принятом решении;
 - ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе.
 - осуществляет мероприятия по противодействию коррупции при передаче в аренду государственного, находящегося на праве оперативного управления у БУ ЧР ДПО «Чувашский республиканский институт образования» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики, в целях исключения конфликта интересов, в том числе путем оформления членами Комиссии Декларации об отсутствии конфликта интересов по форме согласно приложению к настоящему Положению.
- 3.3. Замена члена Комиссии допускается только по решению Института образования.

- 3.4. Деятельность Комиссии организует председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.
- 3.5. Работа Комиссии осуществляется на ее заседаниях. Комиссия считается правомочной, если на заседании комиссии присутствует не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов.
- 3.6. Секретарь Комиссии уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии.
- 3.7. Решения Комиссии по всем вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет один голос.
- 3.8. Члены Комиссии участвуют в заседаниях лично, подписывают протоколы заседаний Комиссии.

4. Извещение о проведении аукциона и порядок предоставления документации об аукционе.

- 4.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (<http://torgi.gov.ru>) в срок до **10 сентября 2019 года**. Одновременно на сайте размещается документация об аукционе, которая доступна без взимания платы. Также извещение о проведении аукциона и документация об аукционе размещаются на официальном сайте Института образования в разделе «Сведения об образовательной организации» - «Финансово – хозяйственная деятельность» - «Документация о проведении аукциона».
- 4.2. Институт образования вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения изменения должны быть размещены на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных в извещение изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.
- 4.3. Институт образования вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения Институт образования направляет соответствующие уведомления всем заявителям и в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения возвращает заявителям задатки.
- 4.4. Комиссия обязана предоставлять в письменной форме разъяснения положений документации об аукционе по запросам заявителей, если такие запросы поступили к организатору аукциона или в Комиссию не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, указанной в пункте 5.5. документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Институт образования обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
- 4.5. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается Институтом образования на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

4.6. Институт образования по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются на официальном сайте торгов. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

5. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

5.1. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

5.2. Для участия в аукционе заявитель должен представить заявку установленного образца. Заявка оформляется на русском языке в письменной форме и должна быть подписана уполномоченным на то лицом и скреплена печатью.

5.3. К заявке прилагаются следующие документы:

- копии учредительных документов заявителя (юридического лица),
- копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуальных предпринимателей;
- копия свидетельства о постановке на налоговый учет;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона, либо нотариально заверенная копия такой выписки;
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (юридического лица);
- копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц);
- решение об одобрении или о совершении крупной сделки, либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка являются крупной сделкой;
- копия платежного документа, подтверждающего перечисление задатка.

5.4. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого лота.

5.5. Окончательный срок представления заявок на участие в аукционе – **01 октября 2019 года, 10 часов 00 минут.**

5.6. Представленная в Комиссию заявка на участие в аукционе подлежит регистрации в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты). Заявителю выдается расписка в получении с указанием даты и времени.

5.7. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются заявителям. Задатки указанным заявителям возвращаются в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

5.8. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Задаток указанному заявителю возвращается в течение пяти рабочих дней с даты поступления уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

5.9. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

6. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

6.1. Рассмотрение заявок на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, а также соответствия заявителям требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к участникам аукциона, состоится на заседании Комиссии – **02 октября 2019 г. в 11 часов 00 минут** по адресу организатора аукциона, указанному в извещении. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в порядке и по основаниям, указанным в пунктах 6.2., 6.7. документации об аукционе. Решение оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол содержит сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов. Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

6.2. Заявитель не допускается к участию в аукционе в случаях:

- 1) непредставления документов, указанных в пункте 5.3. документации об аукционе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;
- 2) несоответствия требованиям, предъявляемым к участникам аукциона в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3) невнесения задатка в размере и в срок, которые установлены в извещении о проведении аукциона;
- 4) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);
- 5) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 6) наличие решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

6.3. Отказ в допуске к участию в конкурсе или аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 6.2. документации об аукционе, не допускается.

6.4. Институт образования возвращает задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

6.5. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота,

решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

6.6. Решение об отказе в допуске заявителя к участию в аукционе может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона Комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте торгов (<http://torgi.gov.ru>) не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

7. Порядок проведения аукциона.

7.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Институт образования обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

7.2. Аукцион проводится Институтом образования в присутствии членов Комиссии и участников аукциона (их представителей) **03 октября 2019 года в 10 часов 00 минут**.

7.3. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на "шаг аукциона".

7.4. "Шаг аукциона" устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

7.5. Аукционист выбирается из числа членов Комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

7.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) Комиссия перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей), подавших заявки в отношении каждого лота. При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, номера лота, предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), "шага аукциона", после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона" в установленном порядке, поднимает карточку в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с "шагом аукциона" в установленном порядке, в соответствии с которым повышается цена;

5) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер

карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

7.7. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

7.8. При проведении аукциона Институт образования осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором содержатся сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается в Институте образования в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

7.9. Протокол аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов (<http://torgi.gov.ru>) в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

7.10. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.

7.11. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить в Институт образования в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Институт образования в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса представляет такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

7.12. Институт образования в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона возвращает задатки участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.

7.13. В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), "шаг аукциона" снижен в соответствии с пунктом 7.4. документации об аукционе до минимального размера и после трехкратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

7.14. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся в Институте образования не менее трех лет.

8. Заключение договора по результатам аукциона.

8.1. Институт образования в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола аукциона передает победителю аукциона один экземпляр указанного протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе. Договор аренды с победителем аукциона должен быть подписан не ранее чем через 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

8.2. В срок, предусмотренный для заключения договора, Институт образования вправе отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в случае установления факта:

- 1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных документацией об аукционе.

8.3. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора с участником аукциона, с которым заключается такой договор, Комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 8.2. документации об аукционе, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором содержатся сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Институт образования отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в Институте образования, другой в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передается лицу, с которым Институт образования отказывается заключить договор.

Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

8.4. В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение аукциона не требуется.

8.5. В случае если победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, после истечения 10 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов, не представил в Институт образования подписанный договор, переданный ему в соответствии с п.8.1. и 8.6. документации об аукционе, победитель аукциона или участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения договора.

8.6. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Институт образования вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер. Институт образования обязан заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого

присвоен второй номер, при отказе от заключения договора с победителем аукциона в случаях, предусмотренных пунктом 8.3. документации об аукционе. Институт образования в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола аукциона передает участнику аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в заявку на участие в аукционе, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе. Указанный проект договора подписывается участником аукциона заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в десятидневный срок и представляется в Институт образования.

При этом заключение договора для участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора задаток внесенный ими не возвращается. В случае уклонения участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора Институт образования вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора. В случае если договор не заключен с победителем аукциона или с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, аукцион признается несостоявшимся.

8.7. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником аукциона, с которым заключается договор, заявке на участие в аукционе и в документации об аукционе. При заключении договора цена такого договора не может быть ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

8.8. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

9. Последствия признания аукциона несостоявшимся.

9.1. В случае если аукцион признан несостоявшимся, Институт образования вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке.

9.2. В случае объявления о проведении нового аукциона, Институт образования вправе изменить условия аукциона.