**Рекомендации по заполнению карты результативности профессиональной деятельности старшего вожатого, педагога-организатора**

**Пояснительная записка**

Важным средством оценки профессионализма педагогических работников в системе образования является аттестация. Решение о соответствии (несоответствии) педагога требованиям, предъявляемым к первой и высшей квалификационным категориям, принимается аттестационной комиссией на основании экспертной оценки двух открытых занятий и результатов педагогической деятельности, отраженных в карте результативности.

Критерии и показатели карты результативности разработаны в соответствии с пунктами 36 и 37 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

Данные критерии и показатели направлены на оценку профессиональной деятельности старшего вожатого, педагога-организатора в межаттестационный период.

В течение межаттестационного периода старший вожатый, педагог-организатор:

**-** повышает результаты профессиональной деятельности;

-участвует в инновационной работе, совершенствует методическую систему, апробированную в профессиональном сообществе;

- обеспечивает непрерывность собственного профессионального роста.

Для подтверждения результатов профессиональной деятельности, представленных в карте результативности, педагогам необходимо приложить портфолио.

При отсутствии оригиналов копии документов заверяются подписью руководителя и печатью образовательной организации.

Справки, отзыв руководителя образовательной организации оформляются на общем бланке организации с подписью и печатью.

**Критерий 1. Результаты профессиональной деятельности педагога за последние пять лет или с момента предыдущей аттестации.**

*1.1. Наличие и уровень развития детской организации, объединения:*

*- наличие Положения о детской организации;*

*- наличие программы развития детской организации;*

*- наличие годового плана работы.*

**Основание для представления информации в карте:** справка руководителя образовательной организации о наличии вышеперечисленных документов (исходящий номер, дата).

**В портфолио** – справка с подписью руководителя и печатью образовательной организации о наличии вышеперечисленных программ и плана (исходящий номер, дата).

*1.2. Наличие призовых мест в конкурсах, фестивалях, соревнованиях у воспитанников, подготовленных педагогом*

**Основание для представления информации в карте:** наличие призовых мест в конкурсах, фестивалях, соревнованиях у воспитанников, подготовленных педагогом.

**В портфолио** – копии дипломов с указанием уровня мероприятия (муниципальный, республиканский, федеральный) и полученного места (I, II, III) или с формулировкой «*Призёр*», содержащее фамилию и имя воспитанника вашей организации, а также с указанием фамилия, имя, отчества руководителя – аттестуемого. Копии заверяются руководителем образовательной организации и печатью образовательной организации.

*1.3. Доля обучающихся, вовлеченных в массово-досуговую деятельность*

**Основание для представления информации в карте:** справка руководителя образовательной организации с указанием процентного соотношения доли обучающихся, вовлеченных в массово-досуговую деятельность от общего количества обучающихся вашей образовательной организации.

**В портфолио** – справка с указанием процентного соотношения доли обучающихся, вовлеченных в массово-досуговую деятельность от общего количества обучающихся вашей образовательной организации, заверенная подписью руководителя и с печатью образовательной организации (исходящий номер, дата).

*1.4. Отсутствие фактов административных правонарушений, совершенных воспитанниками (употребление спиртных напитков, табакокурение, хулиганство и др.)*

**Основание для представления информации в карте:** отсутствие фактов административных правонарушений, совершенных воспитанниками.

**В портфолио** – справка, подтверждающая отсутствие фактов административных правонарушений, совершенных воспитанниками, заверенная подписью руководителя и с печатью образовательной организации (исходящий номер, дата).

*1.5. Удовлетворенность заказчиков (родителей, законных представителей обучающихся) образовательными услугами (положительные оценки, отсутствие обоснованных жалоб)*

Данный показатель должен содержать следующую информацию: заказчики (родители, законные представители обучающихся) удовлетворены / не удовлетворены образовательными услугами, имеются положительные оценки (при наличии), обоснованные жалобы отсутствуют (при отсутствии жалоб).

Руководитель образовательной организации дает отдельный отзыв по итогам анализа деятельности педагога с родителями, прикладывается к карте результативности.

**Основание для представления информации в карте:** отзывы заказчиков (родители, законные представители обучающихся; социальных партнёров) об удовлетворённости / неудовлетворённости образовательными услугами, имеются положительные оценки (при наличии), обоснованные жалобы отсутствуют (при отсутствии жалоб).

**В портфолио** – справка, подтверждающая отсутствие обоснованных жалоб, с подписью руководителя и печатью образовательной организации (исходящий номер, дата).

**Критерий 2. Создание педагогом условий для приобретения обучающимися позитивного социального опыта за последние пять лет или с периода предыдущей аттестации**

*2.1. Системность в организации воспитательной и социально-направленной деятельности с родительской общественностью, социальными партнерами, педагогами:*

*- наличие планов работы;*

*- наличие программы воспитания образовательной организации.*

**Основание для представления информации в карте:** наличие планов работы, наличие программы воспитания, приказы об утверждении планов работы и программы воспитания образовательной организации.

**В портфолио** – справка с подписью руководителя и печатью образовательной организации о наличии программы воспитания и планов работы (исходящий номер, дата).

*2.2. Руководство проектами социальной направленности, разработка и реализация социального проекта с обучающимися*

**Основание для представления информации в карте:** приказы об организации и проведении проектов социальной направленности, сертификаты участника, победителя конкурса проектов, благодарность благополучателей проекта.

**В портфолио** – приказы об организации и проведении проектов социальной направленности, сертификаты участника, победителя конкурса проектов, благодарность благополучателей проекта. Если копии, то заверенные подписью руководителя образовательной организации и печатью образовательной организации (исходящий номер, дата).

**Критерий 3. Наличие определенной методической системы педагога, апробированной в профессиональном сообществе за последние пять лет или с периода предыдущей аттестации**

*3.1. Участие педагога в экспериментальной работе (да/нет) с указанием экспериментов, проводимых на указанных уровнях*

**Основание для представления информации в карте:** приказы об организации и проведении эксперимента.

**В портфолио** – приказы об организации и проведении эксперимента. Если копии, то заверенные руководителем и печатью образовательной организации (исходящий номер, дата).

*3.2. Обобщение и распространение педагогического опыта в рамках профессионального сообщества: открытые занятия, мастер-классы, выступления на семинарах, презентациях, конференциях, круглых столах, курсах повышения квалификации с указанием мероприятий, в рамках которых демонстрировался данный педагогический опыт; наличие публикаций*

В данном показателе указывается тема открытого урока, мастер-класса, тема (проблема) выступления.

**Основание для представления информации в карте:**

– протокол заседания ШМО / РМО / ГМО (дата);

* наименование научно-практической конференции, семинара, круглого стола и др., в рамках которых демонстрировался педагогический опыт (место проведения, дата);
* подтверждающие документы о проведении открытых уроков, мастер-классов.

**В портфолио** – выписка из протокола заседания ШМО / РМО / ГМО, программа научно-практической конференции, семинара, круглого стола и др., иные документы, подтверждающие выступление педагога. При отсутствии оригинала копия заверяется руководителем образовательной организации.

*3.3. Участие в сетевом взаимодействии в рамках профессиональных сообществ*

В данном показателе указывается деятельность старшего вожатого, педагога-организатора в рамках профессиональных сообществ по реализации собственной методической системы.

**Основание для представления информации в карте:** сертификат, приказ, справка руководителя образовательной организации (исходящий номер, дата).

**В портфолио** – копии подтверждающих документов, выписка из приказа или копия приказа, заверенная руководителем и печатью образовательной организации.

*3.4. Участие в экспертной деятельности*

В данном показателе указывается деятельность педагога в работе экспертных комиссий, в составе жюри конкурсов.

**Основание для представления информации в карте:** приказ о назначении экспертом, приказ или положение о конкурсе (кем издан, номер, дата, наименование приказа) с указанием фамилии, имени, отчества аттестуемого.

**В портфолио** – выписка из приказа или копия приказа, заверенная руководителем и печатью образовательной организации; благодарность за работу в качестве члена жюри.

*3.5. Наличие публикаций, отражающих методическую систему педагога (статьи в научно-методических изданиях, доклады на научно-практических конференциях, семинарах, методические рекомендации, пособия)*

Понимание педагогом актуальных и перспективных целей и задач образовательной политики в целом, и осознание собственной роли в реализации требований федерального государственного образовательного стандарта, программы воспитания в частности, находит отражение в его методической системе.

Документы, подтверждающие результаты по показателю:

– наличие опубликованных собственных методических разработок (в том числе в электронных изданиях);

– наличие опубликованных статей (в том числе в электронных изданиях);

– наличие опубликованных учебных, учебно-методических пособий (в том числе электронных);

– наличие изданного учебника, монографии;

– наличие диссертации по профилю преподаваемой дисциплины, педагогике, психологии.

В данном показателе указывается вид и наименование публикации

**Основание для представления информации в карте:** выходные данные – наименование сборника, издательство, год, страницы, ссылка на сайт и др.

**В портфолио** – при отсутствии оригинала сборника, учебного, учебно-методического пособия, учебника и др. необходимо приложить копию титульного листа, копию статьи, методической разработки, заверенные руководителем образовательной организации, свидетельство о публикации в электронных изданиях и др.

**Критерий 4. Обеспечение непрерывности собственного профессионального образования за последние пять лет или с периода предыдущей аттестации**

*4.1. Повышение квалификации за последние пять лет, профессиональная переподготовка и наличие документа соответствующего образца*

Аттестация педагогических кадров не зависит напрямую от повышения квалификации педагогов. Однако освоение образовательных программ высшего образования и дополнительных профессиональных программ способствует повышению уровня профессиональной компетентности педагогов, оказывает влияние на результативность деятельности и внесение личного вклада в повышение качества образования.

В данном показателе указывается наименование программы в соответствии с документом о повышении квалификации, объем (в часах).

**Основание для представления информации в карте:** документ, подтверждающий освоение образовательной программы (кем выдан, дата выдачи с указанием номера, серии).

**В портфолио** – документ установленного образца. При отсутствии оригинала копия заверяется руководителем образовательной организации.

*4.2. Наличие государственных и отраслевых, муниципальных поощрений (наград, грамот, благодарностей, званий и т.п.)*

Грамоты, благодарности, благодарственные письма за большой вклад в развитие качества образования от органов законодательной и исполнительной власти, профсоюзов, органов образования учитываются за межаттестационный период.

Награды, полученные аттестуемым педагогом в других областях деятельности, не учитываются.

Отраслевые и государственные награды учитываются за весь период профессиональной деятельности.

В данном показателе указывается наименование награды.

**Основание для представления информации в карте:** документ, подтверждающий результат по показателю (наименование органа, выдавшего документ, дата, номер приказа).

**В портфолио** – подтверждающие документы. При отсутствии оригинала копия заверяется руководителем образовательной организации.

*4.3. Наличие призовых мест в профессиональных конкурсах по проблемам воспитания и социализации (например, конкурс вожатского мастерства «Горящие сердца» и др.)*

В данном показателе указывается название конкурса, в котором принял участие педагог, и результат (при наличии).

К конкурсам профессионального мастерства относятся такие конкурсы, как «Учитель года», «Воспитатель года», «Самый классный классный», «Педагог-психолог года», «Социальный педагог года», «Сердце отдаю детям», «Учитель-дефектолог года», «Педагогический дебют», конкурсы методических разработок, фестивали открытых уроков и др.

**Основание для представления информации в карте:**

– документ, подтверждающий участие педагога в профессиональном конкурсе (при отсутствии результата);

– документ, подтверждающий участие педагога в конкурсе на соискание гранта или денежного поощрения (при отсутствии результата);

– диплом (для призеров, победителей, лауреатов);

– Указ (Распоряжение) Президента РФ или Главы ЧР (номер, дата).

**В портфолио** – подтверждающие документы. При отсутствии оригинала копия заверяется руководителем образовательной организации.

Примечание: за достоверность данных, указанных в карте результативности педагогической деятельности, ответственность несет руководитель образовательной организации.

Карта результативности педагогической деятельности учителя заверяется подписью руководителя и печатью образовательной организации.